ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ «ШУМЕРЛИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ» МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора № 173
от 28.08.2019г.

СОГЛАСОВАНО
ИП Краснова Л.И.
_____Краснова Л.И.
31.08.2019

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ПО РАБОЧЕЙ ПРОФЕССИИ

43.01.02 **Парикмахер**

Срок обучения: 3месяца

Уровень получаемого образования: профессиональная подготовка

г. Шумерля 2019г

	Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.02Парикмахер(№ 730 от 2 августа 2013г.), учебного плана
Одобрена Цикловой методической комиссиией преподавателей спецдисциплин и мастеров п/о Председатель ЦМК_____В.А. Кудряшов Протокол №___1___от 31.08.2019 г.	

Разработал: Жечкова О. В. преподаватель Шумерлинского политехнического техникума Минобразования Чувашии

Рецензент. Директор ИП Краснова Л.И.

Содержание

№п/п		Стр.
1	Пояснительная записка	4
2	Учебный план	6
3	Оценка качества подготовки	7
4	Требования к реализации ПОП	7
5	Программа по учебной дисциплине ОП.01 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности	10
6	Программа по учебной дисциплине ОП.02 Основы культуры профессионального общения	18
7	Программа по учебной дисциплине ОП.03 Санитария и гигиена	26
8	Программа по учебной дисциплине ОП.04 Основы физиологии кожи и волос	33
9	Программа по учебной дисциплине ОП.05 Материаловедения	41
10	Программа профессионального модуля ПМ.01 Выполнение стрижек и укладок волос	49
11	Программа профессионального модуля ПМ.02 Выполнение химической завивки волос	62
12	Программа профессионального модуля ПМ.03 Выполнение окрашивания волос	73
13	Программа профессионального модуля ПМ.04 Оформление причёсок	86
14	Программа учебной практики УП.01	99
15	Программа производственной практики ПП.01	116

1.ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Программа подготовки по рабочей профессии 43.01.02 Парикмахер является основным документом регламентирующим подготовку квалифицированных рабочих в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.02 Парикмахер, утверждённого приказом Министерства образования и наук РФ от 2 августа 2013года под №23, входящей в укрупненную группу профессий 43.00.00. Сервис и туризм (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. N 730).

1.2. Область профессиональной деятельности выпускников: оказание парикмахерских услуг населению.

1.3. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- запросы клиента;
- внешний вид человека;
- технологические процессы парикмахерских услуг, в том числе профессиональные препараты и материалы, технологическое оборудование, профессиональные инструменты и принадлежности;
- нормативная документация.

1.4. Обучающийся по профессии 43.01.02 Парикмахер готовится к следующим видам деятельности:

-Выполнение стрижек и укладок волос.

-Выполнение химической завивки волос.

-Выполнение окрашивания волос.

-Оформление причесок.

1.3. Выпускник, освоивший ОПОП, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Выполнение стрижек и укладок волос.

ПК 1.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 1.2. Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.

ПК 1.3. Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).

ПК 1.4. Выполнять укладки волос.

ПК 1.5. Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард.

ПК 1.6. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов

2. Выполнение химической завивки волос.

ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 2.2. Выполнять химические завивки волос различными способами.

ПК 2.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

3. Выполнение окрашивания волос.

ПК 3.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 3.2. Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.

ПК 3.3. Выполнять колорирование волос.

ПК 3.4. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

4. Оформление причесок.

ПК 4.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 4.2. Выполнять прически с моделирующими элементами.

ПК 4.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников по профессии Парикмахер, а также для профессиональной переподготовки безработных граждан при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется. Основная цель подготовки по программе – прошедший подготовку и итоговую аттестацию должен быть готов к профессиональной деятельности по профессии Парикмахер.

Общепрофессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин, профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практика.

По окончанию курса обучения проводится квалификационный экзамен.

1.4.Учебная нагрузка

Всего-480 часов, в том числе:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка- 218 часов

Учебная практика- 80 часов

Производственная практика- 168 часов

Консультации- 8 часов

Квалификационный экзамен- 6 часов

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

профессии 43.01.02Парикмахер
Форма обучения дневная
Длительность обучения (мес.) 3 месяцев
Недельная нагрузка (час.) 40 часов
Уровень получаемого образования: профессиональная подготовка

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Всего часов	Из них на практ. занятия	Распределение по месяцам		
				1	2	3
ОП.00	**Общепрофессиональныйцикл**					
ОП.01	Экономические и правовые основы профессиональной деятельности	16	4	16		
ОП.02	Основы культуры профессионального общения	16	4	18		
ОП.03	Санитария и гигиена	12	4	12		
ОП.04	Основы физиологии кожи и волос	20	6	20		
ОП.05	Материаловедения	22	7	22		
	ИТОГО	**86**				
П.00	**Профессиональный цикл**					
ПМ.00	**Профессиональные модули**					
ПМ.01	Выполнение стрижек и укладок волос					
МДК 01.01.	Стрижки и укладки волос	60	18	58		
ПМ.02	Выполнение химической завивки волос					
МДК 02.01.	Химическая завивка волос	8	2	8		
ПМ.03	Выполнение окрашивания волос					
МДК 03.01.	Окрашивание волос	16	5	4	12	
ПМ.04	Оформление причёсок					
МДК 04.01.	Искусство причёски	48	14		48	
	ИТОГО	**132**				
УП. 01	Учебная практика	**80**	**80**		**80**	
ПП.01	Производственная практика (стажировка)	**168**	**168**		**18**	**150**
	Консультации	8		2	2	4
	Итоговая квалификац**.** аттестация	6				6

	ВСЕГО	**480**		**160**	**160**	**160**

3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ

Оценка качества подготовки, включает текущий контроль и итоговую аттестацию.

Текущий контроль и итоговая аттестация проводится образовательным учреждением по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и условия проведения текущего контроля и итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся в начале обучения.

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Аттестационной комиссией проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных компетенций в соответствии с согласованными с работодателями критериями, утвержденными образовательным учреждением.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательными учреждениями выдаются свидетельство установленного образца.

4.ТРЕБОВАНИЯ К РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Образовательное учреждение:

- обязано ежегодно обновлять профессиональную образовательную программу с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных нормативными документами;

- обязано в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

- обязано обеспечивать обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

- обязано формировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса;

- должно предусматривать при реализации компетентностного подхода использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с

применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

- обучающиеся обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные профессиональной образовательной программой;

- обучающимся должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 40 академических часов в неделю.

Производственнаяпрактика и учебная практикаявляется обязательным разделом ПОП. Оно представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Реализация профессиональной образовательной программы по профессии должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Профессиональная образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Реализация профессиональной образовательной программы должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки, обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Образовательное учреждение должно предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями,

организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Образовательное учреждение, реализующее профессиональную образовательную программу по профессии, должно располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

ПРОГРАММА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.01 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 12

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 12

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 13

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 16

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 16

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.02 Парикмахер, входящей в состав укрупненной группы профессий 43.00.00 Сервис и туризм.

Программа учебной дисциплины ОП.01 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке рабочих в области оказания парикмахерских и косметических услуг при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Место учебной дисциплины в подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (ППКРС): дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

-ориентироваться в общих вопросах экономики сферы обслуживания и организаций сферы обслуживания;

- применять экономические и правовые знания при освоении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;

- защищать свои трудовые права в рамках действующего законодательства

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- понятия спроса и предложения на рынке услуг;

- особенности формирования, характеристику современного состояния и перспективы развития сферы обслуживания и услуг парикмахерских;

- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в области профессиональной деятельности;

- основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения;

- типовые локальные акты организации;

- организационно-правовые формы организаций;

- формы оплаты труда

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 16 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 4 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения учебной дисциплиныявляется овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ПК 1.6 **Выполнение стрижек и укладок волос.** Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов

ПК 2.3**Выполнение химической завивки волос.** Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 3.4 **Выполнение окрашивания волос.** Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 4.3 **Оформление причесок.** Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**16**
в том числе:	
практические занятия	**4**
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

ОП.01 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студента	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1.Экономические основы профессиональной деятельности	Содержание	4	
	1. Экономика сферы услуг. Сфера услуг в современном обществе. Качество, уровень, стиль жизни. Роль сферы услуг в современных условиях. Состояние сферы услуг в России. Классификация услуг. Услуги и процессы обслуживания. Рынок услуг. Структура рынка услуг. Производители услуг. Организационно-правовые формы организаций.		1
	2. Рыночная экономика: модель и реальность. Основные принципы рыночной экономики. Спрос. Закон спроса. Неценовые факторы спроса.		2
	3. Предложение. Закон предложения. Неценовые факторы предложения. Равновесная цена. Рыночное равновесие. Эластичность и ее виды. Практическое применение эластичности. Мехнизм ценообразования.		2
	4. Практическое занятие №1: Расчет Спроса. Расчет Предложения.		3
Тема 2. Правовые основы профессиональной деятельности	Содержание	5	
	5. Нормативно-правовые акты		2
	6. Трудовой договор – понятие, стороны, содержание, значение, порядок заключения, изменения и прекращения, виды. Права и обязанности работника и работодателя.		
	7. Формы и системы оплаты труда.		
	8. рганы надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства		
	9. Правоотношения по надзору и контролю за охраной труда и соблюдению трудового законодательства. Органы надзора и контроля в лице Гострудинспекции, специализированные различные государственные инспекции, профсоюзные инспекции. Работодатели, должностные лица их		

	администрации		
	10.Практическое занятие № 2: Составить трудовой договор и прокомментировать.		3
Тема 3.1.Предпринимательство как фактор производства	Содержание	1	
	11.Предпринимательство. Виды предпринимательской деятельности. Классификация форм предпринимательской деятельности. Конкуренция: сущность, виды, формы, методы.		2
Тема 3.2. Правовая основа предпринимательства	Содержание	2	
	12. Подготовка к регистрации юридического лица. Государственная регистрация. Постановка на учет в налоговой инспекции, органах статистики, государственных внебюджетных фондах. Лицензирование и сертификация. Открытие расчетного счета в банке, изготовление печати и фирменных бланков .		2
Тема 3.4.Бизнес-план для малых предприятий сферы услуг.	Содержание	4	
	13. Понятие бизнес-плана. Цель и задачи разработки бизнес-плана для малых предприятий сферы услуг. Функции бизнес -планирования. Особенности отдельных отраслей сферы услуг, учитываемые при организации собственного бизнеса.		2
	14. Основные разделы бизнес-плана создания малого предприятия в сфере услуг. План маркетинга. Прогнозирование объема продаж. Способы привлечения потребителей. Финансовый план. Реализация бизнес-плана.		2
	15. Практическое занятие№3: «Бизнес планирование коммерческих организаций» Составление структуры бизнес-плана		3
	16. Дифференцированный зачёт		3
	Итого	16	
	И них практических	4	

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально -техническое обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинет.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- компьютер с программным обеспечением
- мультимедиапроектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Интернет-ресурсов

http://www.fcior.edu.ru/catalog/meta/5/p/page.html ;
http://www.garant.
http://www.economi.gov.ru
http://www.bibliotekar.
http://www.consultant.ru
1. http://www.finansy.ru. Новости финансового рынка
2. http://www.alleng.ru/d/econ/econ050.htm Образовательные ресурсы Интернета – экономика
3. http://www.ecsocman.edu.ru/text/19203846. Федеральный образовательный портал – ЭСМ
4. http://seinst.ru. Экономическая школа

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения **(освоенные умения, усвоенные знания)**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
1	*2*
Умения:	
-ориентируется в общих вопросах экономики сферы обслуживания и организаций сферы обслуживания; - применяет экономические и правовые знания при освоении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;	**Методы:** письменный контроль, устный контроль, практический контроль **Формы:** экспертная оценка на практической работе, тестирование

- защищает свои трудовые права в рамках действующего законодательства	
Знания:	
- понятия спроса и предложения на рынке услуг; - особенности формирования, характеристику современного состояния и перспективы развития сферы обслуживания и услуг парикмахерских; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в области профессиональной деятельности; - основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения; - типовые локальные акты организации; - организационно-правовые формы организаций; - формы оплаты труда	**Методы:** письменный контроль, устный контроль, практический контроль **Формы:** экспертная оценка на практической работе, тестирование

ПРОГРАММА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.02. **Основы культуры профессионального общения**

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 20

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 21

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 21

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 24

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 25

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.02 Парикмахер, входящей в состав укрупненной группы профессий 43.00.00 Сервис и туризм.

Программа учебной дисциплины ОП.02. Основы культуры профессионального общения может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке рабочих в области оказания парикмахерских и косметических услуг при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Место учебной дисциплины в подготовке квалифицированных рабочих, служащих по профессии (ППКРС): дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- соблюдать правила профессиональной этики;
- применять различные средства, техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- определять тактику поведения в конфликтных ситуациях, возникающих в профессиональной деятельности

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- правила обслуживания населения;
- основы профессиональной этики;
- эстетику внешнего облика парикмахера;
- психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания и деятельности парикмахера;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, возникающих в профессиональной деятельности

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося -16 часов;
самостоятельной работы обучающегося -4 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ПК 1.1.**Выполнение стрижек и укладок волос.** Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 1.6. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов

ПК 2.1.**Выполнение химической завивки волос.** Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 2.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 3.1. **Выполнение окрашивания волос.** Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 3.4. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 4.1.**Оформление причесок.** Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 4.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**15**
в том числе:	
практические занятия	**4**
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**-**

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

ОП.02. Основы культуры профессионального общения

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студента**	**Объем часов**	**Уровень освоения**
1	2	3	4
Раздел 1. Этика и культура поведения	**Содержание**	**8**	
	1. Сущность понятий «этика», «мораль», «нравственность», «культура общения». Категории этики: добро, зло, долг, совесть.		1
	2. Определение понятия «профессиональная этика». Виды этикета. Кодекс профессиональной этики парикмахера.		2
	3. Практическое занятие №1 Написать эссе на тему: «Мое понимание добра и зла в современном мире»		3
	4. Определение понятия поведение. Нравственные требования, предъявляемые к профессиональному поведению парикмахера: доброжелательность, вежливость, тактичность.		2
	5. Определение коллектива. Морально- психологический климат в коллективе. Правила служебного этикета		
	7. **Практическое занятие №2** Решение ситуационных задач		3
	8. Значение внешнего вида в общении и поведении. Правила культуры в одежде. Требования, предъявляемые к внешнему виду парикмахера, организация рабочего места		2
Раздел 2. Психология общения	**Содержание**	**4**	2
	9. Общие понятия о науке психология. Краткая характеристика психотипов клиентов. Психология процесса обслуживания в профессиональной деятельности парикмахера		
	10. Определение понятия «темперамент» История разделения людей на психологические типы. Характеристика типов темперамента		
	11. Определение понятия «характер» Структура характера		
	12. **Практическое занятие №3**		3

	Проверочные тесты по теме: «Темперамент. Характер»		
Раздел 3. Деловая беседа	**Содержание**	1	2
	13. Определение общения. Приемы саморегуляции в процессе межличностного общения. Характеристика форм общения. Роль восприятия, понимания в процессе общения.		
Тема 4. Конфликты и способы их разрешения	**Содержание**	3	
	14.Понятие конфликта, виды конфликта. Источники и причины конфликтов.		
	15.Эмоциональное реагирование в конфликте. Способы разрешения конфликтов.		
	16. **Практическое занятие №4.** Деловая игра на тему: «Конфликты с клиентами и способы их разрешения»,		3
	Итого	16	
	Из них практических	4	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2– репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3–продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально -техническое обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинет.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- компьютер с программным обеспечением
- мультимедиапроектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий

Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения.-М:Академия,2013 2016

Интернет-ресурсы

www.edu.ru
www.iphPortal.ru
www.informika.ru
www.tissu.fcub.mirea.ru
www.newsalon.ru

1. http://psychology.ru.- Психология на русском языке, новости психологии, общение, обучение
2. http://vsetesti.ru. Профессиональные психологические тесты
3. http://iqtest.kulichki.net/. -Психологические он-лайн тесты
4. http://www.syntone.ru/library/books/content/2367.html.- Психология и этика делового общения

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
1	*2*
Умения:	
- соблюдать правила профессиональной этики; - применять различные средства, техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; - определять тактику поведения в конфликтных ситуациях, возникающих в профессиональной деятельности	**Методы:** письменный контроль, устный контроль, практический контроль **Формы:** экспертная оценка на практической работе, тестирование
Знания:	
- правила обслуживания населения; - основы профессиональной этики; - эстетику внешнего облика парикмахера; - психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания и деятельности парикмахера; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; -источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, возникающих в профессиональной деятельности	**Методы:** письменный контроль, устный контроль, практический контроль **Формы:** экспертная оценка на практической работе, тестирование

ПРОГРАММА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.03. **Санитария и гигиена**

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 28

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 28

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 29

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 32

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 32

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.02 Парикмахер, входящей в состав укрупненной группы профессий 43.00.00 Сервис и туризм.

Программа учебной дисциплины ОП.03. Санитария и гигиена может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке рабочих в области оказания парикмахерских и косметических услуг при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Место учебной дисциплины в подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (ППКРС): дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- соблюдать санитарные требования;
- предупреждать профессиональные заболевания.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- санитарные правила и нормы (СанПиН);
- профилактику профессиональных заболеваний;
- основы гигиены кожи и волос.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося- 12часов;

самостоятельной работы обучающегося -4 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) компетенциями:

Выполнение стрижек и укладок волос.

ПК 1.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 1.2. Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.

ПК 1.3. Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).

ПК 1.4. Выполнять укладки волос.

ПК 1.5. Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард.

ПК 1.6. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов

Выполнение химической завивки волос.

ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 2.2. Выполнять химические завивки волос различными способами. ПК 2.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

Выполнение окрашивания волос.

ПК 3.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 3.2. Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.

ПК 3.3. Выполнять колорирование волос.

ПК 3.4. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

Оформление причесок.

ПК 4.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 4.2. Выполнять прически с моделирующими элементами.

ПК 4.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**12**
в том числе:	
практические занятия	**4**
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	

3.2. Тематический план и содержа ние учебной дисциплины

ОП.03. Санитария и гигиена

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студента	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Санитария	**Содержание**	**4**	
	1. Основные задачи санитарии и гигиены. Инфекция. Классификация инфекционных болезней (в зависимости от локализации возбудителя и путей передачи). Эпидемиология как наука. Условия возникновения эпидемий. Иммунитет. Виды иммунитета.		1
	2. Практическая работа № 1. Составление сравнительной таблицы инфекционных заболеваний		3
	3. Дезинфекция. Методы и средства дезинфекции. Правила пользования дезинфицирующими средствами. Правила хранения дезинфицирующими средствами. Меры предосторожности при работе с дезинфицирующими средствами. Контроль качества дезинфекции. Стерилизация. Методы стерилизации.		2
	4. Практическая работа № 2 Составление алгоритма и выполнение дезинфекции различного инструмента		3
Раздел 2. Гигиена	**Содержание**	8	2
	5. Гигиена в сфере парикмахерских услуг; значение гигиены для обеспечения культуры обслуживания населения, предупреждение неблагоприятных воздействии на здоровье потребителей и исполнителей парикмахерских услуг.		
	6. Требования к размещению предприятий, составу и площади помещений, оснащению помещений системами жизнеобеспечения, внутренней отделке помещений, отоплению, вентиляции, внутренней среде и освещению помещений. Значение уборки помещений. Требования к парикмахерскому белью.		
	7. Цели и задачи дезинфекции зоны обслуживания в салонах- парикмахерских. Дезинфицирующие средства, их назначение и санитарные требования к ним.		
	8. Методы обеззараживания инструментов и зоны обслуживания. Санитарные		

	требования к рабочему месту		
	9. Практическое занятие № 3 Санитарно – технические требования к парикмахерским		3
	10. Вредные вещества, применяемые в парикмахерской практике, и их влияние на организм человека (исполнителя и потребителя услуг). Общие санитарно-гигиенические требования к обслуживанию потребителей при различных видах парикмахерских работ. Особые требования к обслуживанию детей, больных, инвалидов.		2
	11. Требования к состоянию здоровья исполнителей парикмахерских услуг. Профессиональные заболевания и вызывающие их производственные факторы. Вредные привычки. Профилактика профессиональных заболеваний и вредных привычек.		
	12. Практическое занятие № 4 Составление сравнительной таблицы санитарно-гигиенических требований к обслуживанию потребителей при выполнении различных видов парикмахерских работ.		3
	Итого	**12**	
	Из них практических	**4**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2– репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3–продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально -техническое обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинет.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- компьютер с программным обеспечением
- мультимедиапроектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Интернет-ресурсы

www.garant.ru - справочно - правовая система Гарант;

www.consultant.ru - справочно - правовая система Консультант Плюс.

1. http://www.twirpx.com/file/319769/ .-Кац, А.Л. Санитария и гигиена парикмахерского дела
2. http://www.rospotrebnadzor.ru/press_center/press/33127/ .- Новый СанПиН парикмахерских
3. http://www.rg.ru/oficial/doc/min_and_vedom/glav_vrach/15-03.shtm .- Требования к устройству и оборудованию парикмахерских. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения **(освоенные умения, усвоенные знания)**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
1	*2*
Умения:	
- соблюдает санитарные требования; - предупреждает профессиональные заболевания	**Методы:** письменный контроль, устный контроль, практический контроль **Формы:** экспертная оценка на практической работе, тестирование графические работы
Знания:	
- санитарные правила и нормы (СанПиН); - профилактику профессиональных заболеваний; - основы гигиены кожи и волос.	устный опрос, тестирование

ПРОГРАММА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.04.**Основы физиологии кожи и волос**

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	35
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	35
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	36
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	39
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	40

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.02 Парикмахер, входящей в состав укрупненной группы профессий 43.00.00 Сервис и туризм.

Программа учебной дисциплины ОП.04 Основы физиологии кожи и волосможет быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке рабочих в области оказания парикмахерских и косметических услуг при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Место учебной дисциплины в подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (ППКРС): дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- определять типы, фактуру и структуру волос;
- выявлять болезни кожи и волос

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- типы, фактуру и структуру волос;
- болезни кожи и волос, их причины;
- профилактику заболеваний кожи и волос

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 20 часов;
самостоятельной работы обучающегося - 6 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) компетенциями:

Выполнение стрижек и укладок волос.

ПК 1.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

Выполнение химической завивки волос.

ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

Выполнение окрашивания волос.

ПК 3.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

Оформление причесок.

ПК 4.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**20**
в том числе:	
практические занятия	**6**
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**-**

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

ОП.04 Основы физиологии кожи и волос

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студента	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1.1. Основы строения и физиологии кожи	Содержание	5	
	1. Строение кожи		1
	2.Функции кожи		2
	3. Типы кожи		
	4. Практическое занятие№1. Определение собственного типа кожи и типа кожи клиента		3
	5. Практическое занятие№2. Составление свода правил по уходу за кожей парикмахера		
Раздел 2. Основы строения и физиология волос	Содержание	6	
	6. Строение волоса		1
	7. Рост волос, фазы роста, форма;		2
	8. Цвет волос, толщина и длина волос		
	9. Характеристика и типы волос, уход за волосами		
	10. Практическое занятие№3. Определение типа, вида, цвета, строения волос клиента.		3
	11. Практическое занятие№4. Составление свода правил по уходу за волосами разного типа.		
Раздел 3. Микробиология и эпидемиология	Содержание	9	
	12. Введение в предмет, виды микроорганизмов;		1
	13. Инфекции и ее виды, механизм передачи инфекций и методы профилактики,		2
	14. Иммунитет-определение и виды, методы борьбы с инфекцией		
	15. Практическое занятие№5.Составление кроссворда по теме «Микробиология и эпидемиология»		3
Раздел 4. Болезни кожи и волос	16. Гнойничковые заболевания кожи и профилактика		1

	17. Вирусные заболевания кожи		2
	18. Паразитарные заболевания кожи		
	19. Грибковые заболевания кожи и профилактика		
	20. Практическое занятие№6. Составление интеллект карты по теме «Болезни кожи и волос»		3
	Итого	20	
	Из них практических	6	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2– репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3–продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническое обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинет.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- компьютер с программным обеспечением
- мультимедиапроектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий

Е. А. Соколова Основы физиологии кожи и волос: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования.- 5-е изд., перераб. М.: Издательский центр «Академия», 2016-80с

Нормативные документы:

1. Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18 мая 2010 г. N 59 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.1.2.2631-10". Зарегистрировано в Минюсте РФ 6 июля 2010 г. Регистрационный N 17694

Дополнительные источники:

Журнал для парикмахеров Долорес

Журнал для парикмахеров HAIRS HOW

Журнал для парикмахеров YOUProfessional

Интернет-ресурсы

1. www.normativ.su Санитарные правила и нормы (Магазин стандартов) http://www.policlinica.ru/hair.html . МИНЗДРАВСОЦРАЗВИТИЯ СанПиНы, дезинфекция
2. http://ocr.detskiysad.ru/medkonsultant/kosmetika11.html . Поликарпова, М.Г.Уход за кожей и волосами в зрелом возрасте. Гигиенические и косметические советы по уходу за кожей и волосами.
3. http://www.inspring.ru/face-and-body . - Женский журнал INShring. Строение волос, заболевание волос, кожи
4. http://www.medi.ru/doc/181101.htm. Центральный научно-исследовательский кожно-венерологический институт Минздрава РФ, Москва. Паразитарные болезни кожи;
5. http://www.medhelp-clinic.ru/cosmet/alopecia.php . Почему происходит выпадение волос. МЕДХЕЛП
6. http://meduniver.com/Medical/Book/8.html . Скачать книги по дерматологии бесплатно. Раздел "Медицинская электронная библиотека."
7. http://bibliotekar.ru/420/22.htm . Электронная библиотека. Глава X. Кожные болезни. Раздел 2. физиология кожи
8. http://meduniver.com/Medical/Video/38.html . Видео по физиологии.
9. http://moderox.narod.ru/contents/manikur.htm. Васильева, М.С. Изучение строения человеческого тела, анатомии и физиологии верхних и нижних конечностей, анатомии и физиологии кожи и ее придатков (волос, ногтей)

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
1	*2*
Умения:	
- определяет типы, фактуру и структуру волос; - выявляет болезни кожи и волос	**Методы:** письменный контроль, устный контроль, практический контроль **Формы:** экспертная оценка на практической работе, тестирование.
Знания:	
- типы, фактуру и структуру волос; - болезни кожи и волос, их причины; - профилактику заболеваний кожи и волос	устный опрос, тестирование

ПРОГРАММА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.05. **Материаловедение**

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	43
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	43
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	44
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	47
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	47

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.02 Парикмахер, входящей в состав укрупненной группы профессий 43.00.00 Сервис и туризм.

Программа учебной дисциплины ОП.05 Материаловедение может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке рабочих в области оказания парикмахерских и косметических услуг при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Место учебной дисциплины в подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (ППКРС): дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

-применять дезинфицирующие и кровоостанавливающие вещества;

- применять парфюмерно-косметическую продукцию в своей работе: духи, моющие и мылящие вещества, средства для ухода за кожей, средства для обработки волос и ухода за волосами, средства декоративной косметики, вспомогательные материалы;

- хранить парфюмерно-косметические изделия и материалы в парикмахерской в соответствии с условиями, сроками хранения и реализации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- состав, потребительские свойства и ассортимент парфюмерно- косметических товаров для парикмахерских работ;

- исходные материалы, используемые для производства парфюмерно- косметической продукции;

- ассортимент и способы применения дезинфицирующих кровоостанавливающих веществ; - стандартизацию парфюмерно-косметической продукции и особенности контроля её качества;

- ассортимент и классификацию парфюмерно-косметической продукции для парикмахерских работ;

- условия хранения парфюмерно-косметических изделий и материалов в парикмахерской

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 22 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 7 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Выполнение стрижек и укладок волос.

ПК 1.2. Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.

ПК 1.3. Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).

ПК 1.4. Выполнять укладки волос.

Выполнение химической завивки волос.

ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 2.2. Выполнять химические завивки волос различными способами.

ПК 2.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

5.2.3. **Выполнение окрашивания волос.**

ПК 3.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 3.2. Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.

ПК 3.3. Выполнять колорирование волос.

ПК 3.4. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

5.2.4. Оформление причесок.

ПК 4.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 4.2. Выполнять прически с моделирующими элементами.

ПК 4.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**22**
в том числе:	
практические занятия	**7**
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

ОП.05 Материаловедение

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студента**	**Объем часов**	**Уровень освоения**
1	2	3	4
Раздел 1. Дезинфицирующие, кровоостанавливающие средства.	**Содержание**	4	
	1.Дезинфицирующие средства.		1
	2. Кровоостанавливающие средства.		2
	3. Способы применения и хранения.		
	4. Практическое занятие №1. Дезинфицирующие , кровоостанавливающие средства.		3
Раздел 2. Парфюмерно-косметические товары.	**Содержание**	4	
	5. Дезинфицирующие средства.		2
	6. Кровоостанавливающие средства.		
	7 Способы применения и хранения.		
	8. Практическое занятие №2. Парфюмерно- косметические товары.		3
Раздел 3. Парфюмерно- косметические товары.	**Содержание**	5	2
	9. Классификация духов.		
	10. Классификация одеколонов.		
	11. Практическое занятие №3. Парфюмерно- косметические товары.		3
	12. Классификация туалетных вод. Требования к качеству.		2
	13. Практическое занятие №4. Парфюмерно- косметические товары.		3
Раздел 4. Моющие средства.	**Содержание**	3	
	14. Мыло, назначение, свойства.		2
	15. Шампуни, сорта. Требования к качеству		
	16. Практическое занятие №5. Моющие средства.		3
Раздел 5. Средства по уходу за волосами и кожей.	**Содержание**	4	
	17. Классификация средств по уходу за волосами и кожей.		2
	18. Средства для гигиенического ухода.		
	19. Средства для профилактического назначения		

	20. Практическое занятие №6. Средства по уходу за волосами и кожей.		3
Раздел 6. Средства декоративной косметики.	**Содержание**	2	
	21. Декоративная косметика для кожи лица . Декоративная косметика для глаз и губ.		2
	22. Практическое занятие №7. Средства декоративной косметики.		3
	Итого	**22**	
	Из них практических	**7**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2– репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3–продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально -техническое обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинет.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- компьютер с программным обеспечением
- мультимедиапроектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения
Перечень рекомендуемых учебных изданий

А. В. Кузнецова, С. А. Галиева, Н. А. Кафидора и др. Парикмахерское искусство. Материаловедение: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. - 9-е изд., стер. -М.: Издательский центр «Академия», 2016-208с

Интернет-ресурсы

https://sites.google.com/site/parikmahermasteruniversal/home/materialovedenie -материаловедение. Парикмахер мастер

http://www.studmed.ru/view/aleshina-np-parikmaherskoe-delo-materialovedenie_7fa213f31a3.html Алёшина Н. П. материаловедение. Парикмахерское дело

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
1	*2*
Умения:	
-применять дезинфицирующие и кровоостанавливающие вещества; - применять парфюмерно-косметическую продукцию в своей работе: духи, моющие и мылящие вещества, средства для ухода за кожей, средства для обработки волос и ухода за волосами, средства декоративной косметики, вспомогательные материалы; - хранить парфюмерно-косметические изделия и	практические занятия, индивидуальные задания

материалы в парикмахерской в соответствии с условиями, сроками хранения и реализации.	
Знания:	
- состав, потребительские свойства и ассортимент парфюмерно- косметических товаров для парикмахерских работ;	тестирование
- исходные материалы, используемые для производства парфюмерно - косметической продукции;	устный опрос
- ассортимент и способы применения дезинфицирующих кровоостанавливающих веществ; - стандартизацию парфюмерно-косметической продукции и особенности контроля её качества; - ассортимент и классификацию парфюмерно-косметической продукции для парикмахерских работ;	Устный опрос, практическое занятие. тестирование
- условия хранения парфюмерно-косметических изделий и материалов в парикмахерской	устный опрос

ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 01. Выполнение стрижек и укладок волос

МДК 01.01.Стрижки и укладки волос

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	51
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	52
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	53
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	58
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	59

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих) в соответствии с ФГОСпо профессии СПО 43.01.02 Парикмахер входит в состав укрупненной группы профессий 43.00.00 Сервис и туризм в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение стрижек и укладок волос и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
2. Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.
3. Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).
4. Выполнять укладки волос.
5. Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард.
6. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в профессиональной подготовке по профессии 43.01.02 Парикмахер, повышении квалификации и переподготовке работников в области оказания парикмахерских услуг при наличии основного общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Место учебной дисциплины в подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (ППКРС): дисциплина входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

-организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;

- выполнения мытья и массажа головы, классических и салонных стрижек (женских, мужских), укладок, бритья головы и лица;

- выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов;

уметь:

-организовывать рабочее место;

- подбирать препараты для стрижек и укладок;

- пользоваться парикмахерским инструментом;

- выполнять все виды стрижек и укладок в соответствии с инструкционно-технологической картой;

- производить коррекцию стрижек и укладок;

- выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов;

знать:

- санитарные правила и нормы (СанПиНы);

- законодательные акты в сфере бытового обслуживания;

- физиологию кожи и волос;

- состав и свойства профессиональных препаратов;

- основные направления моды в парикмахерском искусстве;

- нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ;
- технологии выполнения массажа головы;
- технологии классических и салонных стрижек (женских, мужских);
- технологии укладок волос различными способами;
- критерии оценки качества стрижек и укладок.

1.4. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 188 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 60 часов;

учебной практики- 40 часов

производственной практики – 88 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Выполнение стрижек и укладок волос, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

5.2. Выпускник, освоивший ОПОП, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Выполнение стрижек и укладок волос.

ПК 1.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 1.2. Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.

ПК 1.3. Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).

ПК 1.4. Выполнять укладки волос.

ПК 1.5. Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард.

ПК 1.6. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ 01. Выполнение стрижек и укладок волос

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			**Самостоятельная работа обучающегося**		**Учебная**, часов	**Производственная (по профилю специальности),** часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	**в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,** часов	**в т.ч., курсовая работа (проект),** часов	**Всего,** часов	**в т.ч., курсовая работа (проект),** часов		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
ПК 1.1- 1.6	МДК 01.01.Стрижки и укладки волос	**60**	**60**	18	-	**-**	-	**-**	**-**
ПК 1.1- 1.6	Учебная практика	**40**						**40**	**-**
ПК 1.1- 1.6	Производственная практика	**88**							**88**
	Всего:	**188**	**60**	18			-	**40**	**88**

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ 01. Выполнение стрижек и укладок волос

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовой проект		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел ПМ 01. Выполнение стрижек и укладок волос				
МДК 01.01.Стрижки и укладки волос				
Раздел 1 Введение	**Содержание**		1	
	1. История развития парикмахерского искусства.			1
Раздел 2. Инструменты и приспособления	**Содержание**		8	
	2	Инструменты, применяемые в парикмахерских и приспособления.		1
	3	Виды расчёсок, их назначение.		2
	4	Способы держания расчёсок.		
	5	Практическое занятие №1.		
	6	Виды ножниц, их назначение.		
	7	Виды бигуди, назначение		
	8	Машинка для стрижки, фен, щипцы		
	9	Практическое занятие№2		3
Раздел 3. Мытьё и массаж головы	**Содержание**		5	
	10	Способы мытья, назначение.		2
	11	Виды мытья		
	12	Практическое занятие№3		
	13	Массаж		
	14	Практическое занятие№4		3
Раздел 4 . Укладка волос.	**Содержание**		8	

	15	Виды укладки		1
	16	Деление на зоны, проборы		2
	17	Укладка на бигуди		
	18	Практическое занятие№5		3
	19	Холодная укладка		2
	20	Укладка феном		
	21	Укладка щипцами		
	22	Практическое занятие№6		3
Раздел 5. Стрижка волос.	**Содержание**		38	
	23	Зоны волосяного покрова при стрижке, необходимые проборы		1
	24	Операции стрижки		2
	25	Стрижка на пальцах		
	26	Филировка		
	27	Тушёвка, стрижка «на нет»		
	28	Окантовка, формы висков, градуировка		
	29	Практическое занятие №7		3
	30	Женская стрижка «Каре прямое»		2
	31	Женская стрижка «градуированное каре»		
	32	Практическое занятие №8		3
	33	Женская стрижка «Каскад»		2
	34	Женская стрижка «Дебют»		
	35	Практическое занятие №9		3
	36	Женская стрижка «Наташа»		2
	37	Женская стрижка «Наташа»		
	38	Практическое занятие№10		3
	39	Женская стрижка «Елена»		2
	40	Женская стрижка «Сессун»		
	41	Практическое занятие №11		3

	42	Мужская стрижка «Бокс»		2
	43	Мужская стрижка «Полубокс»		
	44	Практическое занятие №12		3
	45	Мужская стрижка «Мужская в классическом стиле»		2
	46	Мужская стрижка «Мужская в классическом стиле»		
	47	Практическое занятие №13		3
	48	Мужская стрижка «Канадка»		2
	49	Женская стрижка «короткое каре»		
	50	Практическое занятие №14		3
	51	Мужская стрижка «Ваяж»		2
	52	Мужская стрижка «Шапочка»		
	53	Практическое занятие №15		3
	54	Детская стрижка		2
	55	Стрижка «Гарсон»		
	56	Выполнение стрижки усов, бороды, бакенбард		
	57	Практическое занятие№16		
	58	Критерии оценки качества стрижек и укладок. Нормы времени на выполнение работ.		
	59	Практическое занятие№17		3
	60	Практическое занятие№18		
		Итого	60	
		Из их практических	18	
Учебная практика			40	
Виды работ		1. Организация рабочего места 2. Освоение технологии выполнения мытья головы 3. Освоение технологии выполнения массажа головы 4. Освоение технологии деления на зоны и проборы 5. Освоение технологии укладки воздушным способом 7. Освоение технологии укладки волос с применением бигуди различных диаметров. 8. Освоение технологии горячей укладки и завивки волос 9. Освоение технологии укладки и завивки волос холодным способом		

		10. Отработка методов стрижки волос: стрижка на пальцах, сведение волос на нет, окантовка, обработка висков и чёлки, филировка, тушевка, оформление площадки 11. Освоение технологии выполнения классических мужских стрижек в соответствии с инструкционно- технологической картой 12.Освоение технологии выполнения классических женских стрижек в соответствии с инструкционно- технологической картой 13. Освоение технологии выполнения бритья головы и лица, стрижки усов, бороды, бакенбард. Оформление бровей 14. Освоение технологии выполнения мужской салонной стрижки в соответствии с инструкционно- технологической картой. 15. Освоение технологии выполнения женской салонной стрижки в соответствии с инструкционно- технологической картой 16. Освоение технологии выполнения детской стрижки 17. Освоение технологии выполнения креативных стрижек.		
Производственная практика			88	
Виды работ		1. Организация рабочего места 2. Организация подготовительных работ по обслуживанию клиентов 3. Освоение технологии выполнения мытья и массажа головы 4. Освоение технологии выполнения классических и салонных стрижек (женских, мужских) 5. Освоение технологии выполнения укладок 6 Освоение технологии выполнения мытья бритья и стрижки усов, бороды, бакенбард и головы 7. Освоение технологии выполнения мытья заключительных работ по обслуживанию клиентов.		
		Итого	188	

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническое обеспечению

Реализации профессионального модуля осуществляется в учебном кабинете парикмахерских работ и парикмахерской – мастерской.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплект учебно - методической документации;
- комплект учебно - наглядных пособий;
- каталоги профессиональной продукции ведущих фирм по парикмахерскому искусству.

Технические средства обучения: компьютер и мультимедиопроектор.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

- парикмахерские кресла;
- зеркала;
- столики для инструментов и препаратов;
- мойки для мытья волос;
- сушуары;
- стерилизаторы;
- водонагреватель;
- профессиональные препараты.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную практику, которая проводится рассредоточено, и обязательную производственную практику, которая проводится концентрированно.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий

И. Ю. Плотникова, Т. А. Черниченко Технология парикмахерских работ: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. - 11-е изд., стер. -М.: Издательский центр «Академия», 2016-192с

Л. В. Масленникова Выполнение стрижек и укладок волос: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования -М.: Издательский центр «Академия», 2016- 192с

Дополнительные источники:

Журнал «Найрс» , Журнал «Долорес» ,

Журнал «Эстетик» , Журнал «Причёски» 2012

Интернет- ресурсы:

1. http://parikmaher.3dn.ru. Парикмахерское искусство
2. http://www.stilist.com.ua. Прически
3. http://dfrid.blogspot.com/2009/09/blog-post_12.html.- Хочу все знать, для самых любознательных
4. http://parikmaher.parikmag.ru/index.php?act=idx Форум о парикмахерском деле [
5. http://pricheska.net. Самые модные прически
6. http://prichesok.net/- модная стильная , неотразимая

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК 1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.	-организовывает рабочее место; - подбирает препараты для стрижек и укладок; - пользуется парикмахерским инструментом;	Фронтальный устный опрос. Тестирование. Практические задания № 1, 2,7
ПК 1.2 Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.	-организовывает рабочее место; - подбирает препараты для мытья и волос ; - подбирает и рекомендует препараты для профилактическогоа уход	Фронтальный устный опрос. Тестирование. Практические задания № 3, 4
ПК 1.3. Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские	- выполняет все виды стрижек в соответствии с инструкционно - технологической картой; - производит коррекцию стрижек;	Фронтальный устный опрос. Тестирование. Практические задания № 8-№15
ПК 1.4. Выполнять укладки волос.	- выполняет все виды укладок в соответствии с инструкционно - технологической картой; - производит коррекцию укладок;	Фронтальный устный опрос. Тестирование. Практические задания № 5, 6
ПК 1.5.Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард.	- выполняет все виды стрижек в соответствии с инструкционно - технологической картой;	Фронтальный устный опрос. Тестирование. Практические задания № 16
ПК 1.6. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов	- выполняет заключительные работы по обслуживанию клиентов;	Фронтальный устный опрос. Тестирование. Практические задания № 17,18

Формируемые общие компетенции	***Основные показатели оценки результата по уровням***	***Формы и методы контроля***
ОК1. Понимать сущность и социальную	1) проявляет интерес, выражая понимание своей профессии, давая ей краткую характеристику;	Устный опрос: индивидуальный и фронтальный

значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	2) объясняет социальную значимость своей будущей профессии, представляя (объясняя) на примерах применения знаний учебных дисциплин в профессии;	Устный опрос: индивидуальный и фронтальный
	3) раскрывает роль профессии в сфере общественных отношений через призму изучаемой учебной дисциплины, поддерживает дискуссию по некоторым проблемам.	Устный опрос: индивидуальный и фронтальный
ОК2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	1) Определяет задачи и необходимые ресурсы для их решения в соответствии с заданным способом деятельности;	Устный опрос: индивидуальный и фронтальный
	2) анализирует поставленную цель, разбивая ее на задачи и подбирая для их решения необходимые ресурсы (информацию, технологии) и способы;	Устный опрос: индивидуальный и фронтальный
	3) организует свою деятельность на основании самостоятельно составленного плана, исходя из заранее установленных целей и способов (т.е. по используемой или изучаемой технологии) с учетом изменения учебной ситуации, выбирая необходимые для этого ресурсы.	решение проблемных задач, составление презентаций
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты совей работы.	1) Анализирует заданную учебную (профессиональную) ситуацию на основе предложенных критериев или задаёт их самостоятельно;	- Практические занятия
	2) осуществляет текущий и итоговый контроль своей деятельности в соответствии с определённой целью (результатом) деятельности, корректируя её;	- Практические занятия
	3) оценивает результаты и последствия своей деятельности по предложенным показателям или по самостоятельно определённым показателям.	-решение проблемных задач
ОК 4.Осуществляет поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	1) Извлекает или самостоятельно находит информацию из предложенных источников (ресурсов), необходимую для решения поставленных целей и задач, извлекая из них основную идею;	-- Практические занятия
	2) использует различные источники информации (ресурсы, формы представленной информации) для решения поставленных целей и задач, формулируя вопросы для получения недостающей информации; в том числе пользуется электронными и бумажными ресурсам информации (справочными пособиями, поисковыми системами Интернета);	- Практические занятия, составление презентаций

	3) предлагает и характеризует источник информации (ресурс), обосновывая свой выбор для достижения поставленной цели	-решение проблемных задач
ОК 5. Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.	1) Соблюдает правила использования предложенной ИКТ (программы, набора программ или ресурс Интернета) и использует её в учебной (профессиональной) деятельности;	- Практические занятия,
	2) выбирает необходимую ИКТ из предложенных (программу, набор программ или ресурс Интернета) и использует её в учебной (профессиональной) деятельности;	- Практические занятия
	3) применяет ИКТ (программу, набор программ или ресурс Интернета) в соответствии с учебной (профессиональной) ситуацией, обосновывая ее применение.	-решение проблемных задач, составление презентаций
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	1) Соблюдает нормы и жанр общения (высказывания, публичной речи), участвуя в разных формах (групповых или диалогических) обсуждении и отвечая на заданные вопросы по существу решаемой учебной (профессиональной) задачи;	-устный опрос, практическая работа, тестирование
	2) использует необходимые средства общения (вербальные и невербальные), отвечая и задавая вопросы, направленные на прогресс учебной (профессиональной) деятельности (с целью выяснения мнения, идеи, позиции партнёра общения в решении поставленных целей и задач);	тестирование
	3) самостоятельно выбирает средства (жанр) общения (высказывания, выступления) для эффективного обмена информацией в зависимости от цели, содержания и адресата.	-решение проблемных задач
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	применяет профессиональные навыки в вооруженных силах Российской Федерации	наблюдение

ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 02. Выполнение химической завивки волос

МДК 02.01.Химическая завивка волос

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	64
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	65
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	66
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	69
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	70

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1.Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих) в соответствии с ФГОС по профессии СПО 43.01.02 Парикмахер входит в состав укрупненной группы профессий 43.00.00 Сервис и туризм в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение химической завивки и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
2. Выполнять химические завивки волос различными способами.
3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в профессиональной подготовке по профессии Парикмахер, повышении квалификации и переподготовке работников в области оказания парикмахерских и косметических услуг при наличии основного общего образования. Опыт работы не требуется

1.2. Место учебной дисциплины в подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (ППКРС): дисциплина входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

-организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;
- выполнения мытья, химических завивок, сушки волос, профилактического ухода за волосами;
- выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов

уметь:

- организовывать рабочее место;
- подбирать препараты для химической завивки;
- пользоваться парикмахерским инструментом;
- выполнять все виды химической завивки волос в соответствии с инструкционно - технологической картой;
- производить коррекцию химической завивки;
- выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов

знать:

-состав и свойства профессиональных препаратов;
- современные направления моды в парикмахерском искусстве;
- нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ;
- технологии химических завивок волос;
- критерии оценки качества химической завивки волос.

1.4. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 32 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 8 часов;

учебной практики- 8 часов;

производственной практики – 16 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Выполнение химической завивки, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

5.2. Выпускник, освоивший ОПОП, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Выполнение химической завивки волос.

ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 2.2. Выполнять химические завивки волос различными способами.

ПК 2.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1Тематический план профессионального модуля ПМ 02. Выполнение химической завивки волос

Коды профессиональных компетенций	**Наименования разделов профессионального модуля**	**Всего часов** (макс. учебная нагрузка и практики)	**Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)**					**Практика**	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			**Самостоятельная работа обучающегося**		**Учебная,** часов	**Производственная (по профилю специальности),** часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	**в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,** часов	**в т.ч., курсовая работа (проект),** часов	**Всего,** часов	**в т.ч., курсовая работа (проект),** часов		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
ПК 2.1- 2.3	МДК 02.01 Химическая завивка волос	**8**	**8**	2	-	**-**	-	**-**	**-**
ПК 2.1- 2.3	Учебная практика	**8**						**8**	**-**
ПК 2.1- 2.3	Производственная практика	**16**							**16**
	Всего:	**32**	**8**	2			-	**8**	**16**

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ 02. Выполнение химической завивки волос

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовой проект	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ 02. Выполнение химической завивки волос			
МДК 02.01.Химическая завивка волос			
Раздел 1 Общие сведения о химической завивке.	**Содержание**	4	
	1. История химической завивки. Общие сведения о химической завивке.		
	2. Организация подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиента. Инструмент и приспособления для химической завивки.		
	3. Техника накрутки волос. Подбор препаратов для химической завивки. Нормы расхода препаратов, время на выполнения работ.		
	4. Практическое занятие №1		
Раздел 2 Классическая технология химической завивки.	Содержание	**2**	
	5. Технологии химических завивок волос.		
	6. Мытье головы, нанесение состава, время выдержки, сушка волос. Критерии оценки качества химической завивки волос.		
Раздел 3. Современные тенденции в химической завивке.	Содержание	**2**	
	7. Современные требования к выполнению химической завивки. Особенности применения различных препаратов для химической завивки. Современные направления моды в парикмахерском искусстве: достижения в области химической завивки.		
	8. Практическое занятие №2		
	Итого	**8**	
	Из них практические	**2**	

Учебная практика		**8**	
Виды деятельности	1.Организация рабочего места, подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов 2. Освоение техники накрутки волос на коклюшки 3. Освоение технологии выполнения классической химической завивки в соответствии с инструкционо- технологической картой 4.Освоение технологии выполнения долговременной завивки волос в соответствии с инструкционо- технологической картой 5. . Технология выполнения современной завивки в соответствии с инструкционо-технологической картой 6. уход за волосами после химической завивки		
Производственная практика		**16**	
Виды деятельности	1.Организация рабочего места, подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов 2. Освоение техники накрутки волос на коклюшки 3. Освоение технологии выполнения классической химической завивки в соответствии с инструкционо- технологической картой 4.Освоение технологии выполнения долговременной завивки волос в соответствии с инструкционо- технологической картой 5. . Технология выполнения современной завивки в соответствии с инструкционо-технологической картой 6. уход за волосами после химической завивки		
	Итого	**32**	

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническое обеспечению

Реализации профессионального модуля осуществляется в учебном кабинете парикмахерских работ и парикмахерской – мастерской.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплект учебно - методической документации;
- комплект учебно - наглядных пособий;
- каталоги профессиональной продукции ведущих фирм по парикмахерскому искусству.

Технические средства обучения: компьютер и мультимедиопроектор.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

- парикмахерские кресла;
- зеркала;
- столики для инструментов и препаратов;
- мойки для мытья волос;
- сушуары;
- стерилизаторы;
- водонагреватель;
- профессиональные препараты.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную практику, которая проводится рассредоточено, и обязательную производственную практику, которая проводится концентрированно.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий

И. Ю. Плотникова, Т. А. Черниченко Технология парикмахерских работ: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. - 11-е изд., стер. -М.: Издательский центр «Академия», 2016-192с

Интернет-ресурсы

1. http://parikmaher.3dn.ru . Парикмахерское искусство
2. http://www.stilist.com.ua/. Прически
3. http://dfrid.blogspot.com/2009/09/blog-post_12.html Хочу все знать, для самых любознательных. История причесок
4. http://parikmaher.parikmag.ru/index.php?act=idx.- Форум о парикмахерском деле
5. http://www.supervolos.ru/index1.php?t=2&s=77&ss=120.- Химическая завивка волос... или биозавивка волос, ее разновидности и способы ухода.
6. http://bianca-lux.ru/himicheskaya-zavivka-volos.html. -Более 27 видов химической завивки волос
7. http://nechto.fryazino.net/html/. -Научно-популярный портал

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.	-организовывает рабочее место; - подбирает препараты для химической завивки;	Фронтальный устный опрос. Тестирование. Практические задания № 1
ПК 2.2. Выполнять химические завивки волос различными способами.	- пользоваться парикмахерским инструментом; - выполнять все виды химической завивки волос в соответствии с инструкционно-технологической картой;	Фронтальный устный опрос. Тестирование. Практические задания № 2
ПК 2.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.	- производить коррекцию химической завивки; - выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов	Фронтальный устный опрос. Тестирование.

Формируемые общие компетенции	***Основные показатели оценки результата по уровням***	***Формы и методы контроля***
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	1) проявляет интерес, выражая понимание своей профессии, давая ей краткую характеристику;	Устный опрос: индивидуальный и фронтальный
	2) объясняет социальную значимость своей будущей профессии, представляя (объясняя) на примерах применения знаний учебных дисциплин в профессии;	Устный опрос: индивидуальный и фронтальный
	3) раскрывает роль профессии в сфере общественных отношений через призму изучаемой учебной дисциплины, поддерживает дискуссию по некоторым проблемам.	Устный опрос: индивидуальный и фронтальный
ОК2. Организовывать	1) Определяет задачи и	Устный опрос:

собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	необходимые ресурсы для их решения в соответствии с заданным способом деятельности;	индивидуальный и фронтальный
	2) анализирует поставленную цель, разбивая ее на задачи и подбирая для их решения необходимые ресурсы (информацию, технологии) и способы;	Устный опрос: индивидуальный и фронтальный
	3) организует свою деятельность на основании самостоятельно составленного плана, исходя из заранее установленных целей и способов (т.е. по используемой или изучаемой технологии) с учетом изменения учебной ситуации, выбирая необходимые для этого ресурсы.	решение проблемных задач, составление презентаций
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты совей работы.	1) Анализирует заданную учебную (профессиональную) ситуацию на основе предложенных критериев или задаёт их самостоятельно;	- Практические занятия
	2) осуществляет текущий и итоговый контроль своей деятельности в соответствии с определённой целью (результатом) деятельности, корректируя её;	- Практические занятия
	3) оценивает результаты и последствия своей деятельности по предложенным показателям или по самостоятельно определённым показателям.	-решение проблемных задач
ОК 4.Осуществляет поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	1) Извлекает или самостоятельно находит информацию из предложенных источников (ресурсов), необходимую для решения поставленных целей и задач, извлекая из них основную идею;	-- Практические занятия
	2) использует различные источники информации (ресурсы, формы представленной информации) для решения поставленных целей и задач, формулируя вопросы для получения недостающей информации; в том числе пользуется электронными и бумажными ресурсам информации (справочными пособиями, поисковыми системами Интернета);	- Практические занятия, составление презентаций
	3) предлагает и характеризует источник информации (ресурс), обосновывая свой выбор для	-решение проблемных задач

	достижения поставленной цели	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.	1) Соблюдает правила использования предложенной ИКТ (программы, набора программ или ресурс Интернета) и использует её в учебной (профессиональной) деятельности;	- Практические занятия,
	2) выбирает необходимую ИКТ из предложенных (программу, набор программ или ресурс Интернета) и использует её в учебной (профессиональной) деятельности;	- Практические занятия
	3) применяет ИКТ (программу, набор программ или ресурс Интернета) в соответствии с учебной (профессиональной) ситуацией, обосновывая ее применение.	-решение проблемных задач, составление презентаций
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	1) Соблюдает нормы и жанр общения (высказывания, публичной речи), участвуя в разных формах (групповых или диалогических) обсуждении и отвечая на заданные вопросы по существу решаемой учебной (профессиональной) задачи;	-устный опрос, практическая работа, тестирование
	2) использует необходимые средства общения (вербальные и невербальные), отвечая и задавая вопросы, направленные на прогресс учебной (профессиональной) деятельности (с целью выяснения мнения, идеи, позиции партнёра общения в решении поставленных целей и задач);	тестирование
	3) самостоятельно выбирает средства (жанр) общения (высказывания, выступления) для эффективного обмена информацией в зависимости от цели, содержания и адресата.	-решение проблемных задач
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	применяет профессиональные навыки в вооруженных силах Российской Федерации	наблюдение

ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 03. Выполнение окрашивания волос

МДК 03.01.Окрашивание волос

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	75
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	76
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	77
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	81
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	82

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1.Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 43.01.02 Парикмахер входит в состав укрупненной группы профессий 43.00.00 Сервис и туризм в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение окрашивания волос и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
2. Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.
3. Выполнять колорирование волос.
4. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в профессиональной подготовке по профессии Парикмахер, повышении квалификации и переподготовке работников в области оказания парикмахерских и косметических услуг при наличии основного общего образования

1.2. Место учебной дисциплины в подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (ППКРС): дисциплина входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов; - выполнения окрашивания, обесцвечивания и колорирования волос красителями разных групп; - выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов;

уметь:

- организовывать рабочее место; - подбирать препараты для окрашивания волос; - пользоваться парикмахерским инструментом; - выполнять все виды окрашивания в соответствии с инструкционно- технологической картой; - производить коррекцию выполненной работы; - выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов

знать:

- состав и свойства профессиональных препаратов;
- современные направления моды в парикмахерском искусстве;
- нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ;
- технологии окрашивания волос;
- критерии оценки качества выполненной работы

1.4. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 64 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 16 часа;

учебной практики- 16 часов;

производственной практики– 32 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Выполнение окрашивания волос, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

5.2. Выпускник, освоивший ОПОП, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

. **Выполнение окрашивания волос.**

ПК 3.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 3.2. Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.

ПК 3.3. Выполнять колорирование волос.

ПК 3.4. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ 03.Выполнение окрашивания волос

Коды профессиональных компетенций	**Наименования разделов профессионального модуля**	**Всего часов** (макс. учебная нагрузка и практики)	**Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)**					**Практика**	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			**Самостоятельная работа обучающегося**		**Учебная**, часов	**Производственная (по профилю специальности),** часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	**в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,** часов	**в т.ч., курсовая работа (проект),** часов	**Всего,** часов	**в т.ч., курсовая работа (проект),** часов		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
ПК 3.1- 3.4	МДК 03.01.Окрашивание волос	**16**	**16**	5	-	**-**	-	**-**	**-**
ПК 3.1- 3.4	Учебная практика	**16**						**16**	**-**
ПК 3.1- 3.4	Производственная практика	**32**							**32**
	Всего:	**64**	**16**	5			-	**16**	**32**

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ 03.Выполнение окрашивания волос

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовой проект	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ 03.Выполнение окрашивания волос			
МДК 03.01.Окрашивание волос			
Раздел 1Технология выполнения окраски волос		14	
	1. Подготовительные и заключительные работы при окрашивании и обесцвечивании волос, их виды и назначение. Подготовка рабочего места парикмахера, инструмента, приспособлений, расходного материала, аппаратуры, белья для предстоящих операций по окрашиванию волос		2
	2. Красители 1 группы, их применение с окислителями. Обесцвечивающие и осветляющие препараты. Требования к использованию препаратов. Воздействие красителей 1 группы на волосы Активаторы, стабилизаторы. Последовательность и приемы нанесения красящего состава на волосы в случаях первичной и вторичной окрасок. Время выдержки		
	3.Декапирование (гоммаж). Глубокое декапирование (неттупяж). Кислотная смывка цвета		
	4.Мелирование волос. Технологический процесс окрашивания волос с помощью фольги. Способы выделения прядей (пластина, штопка, зигзаг, диагонали, ромб и др.)Нанесение красителя. Время выдержки. Смывание красителя.		
	5.Технологический процесс окрашивания волос с помощью шапочки, расчески-страйпера. Нанесение красителя. Время выдержки. Смывание красителя.		
	6. Практическое занятие №1. Окраска пряди волос красителями 1групп Проверка красителя на раздражители		3
	7. Красители 2 группы. Характеристика химических красителей. Современные красители		2

	для волос, их возможности в изменении цвета волос, применение с окислителем, воздействие на волосы		
	8. Приемы приготовления и нанесения красителя на волосы. Времыя выдержки. Эмульгирование. Окраска красителями 2 группы отросших волос. Окраска волос в светлые тона. Окраска волос то в тон. Окраска волос в пастельные и пепельные тона. Окраска седых волос. Повторное окрашивание волос		
	9.Колорирование волос. Технологический процесс окрашивания. Современные методы колорирования. Приемы получения ровного цвета по всей длине волос		
	10. Практическое занятие №2. Окраска пряди волос красителями 2групп Проверка красителя на раздражители		3
	11. Красители 3 группы. Временные (тонирующие) красители Операции, выполняемые красителями 3 группы. Воздействие красителей 3 группы на волосы . Значение и особенности диагностики волос, выбор красителя . Тонирование волос. Технологический процесс тонирования волос.		2
	12. Практическое занятие №3. Окраска пряди волос красителями 3групп Проверка красителя на раздражители		3
	13. Красители 4 группы. Характеристика растительных красителей. Хна и басма. Совместный и раздельный способ окраски волос хной и басмой. Выбор способа окраски волос с учетом диагностики состояния волос. Приготовление растворов хны и басмы для совместного и раздельного окрашивания. Лечебный эффект от применения растительных красителей.		2
	14. Практическое занятие №4. Окраска пряди волос красителями 4 групп Проверка красителя на раздражители		3
Раздел 2. Нормы расходы препаратов, времени на выполнение работ		2	
	15. Нормы расхода основных, вспомогательных материалов при выполнении окраски волос. Нормы расхода времени на выполнение окраски волос		2
	16. Практическое занятие №5. Окраска пряди волос красителями 1, 2, 3, 4 групп		3
	Итого	16	
	Из них практических	5	

Учебная практика		16	
Виды работ	Вводное занятие: правила внутреннего распорядка, режим работы, расстановка учащихся по рабочим местам, организация рабочего места, инструмент, порядок получения и сдачи, безопасность труда и пожарная безопасность в учебных мастерских. Выполнение окрашивания волос красителями 1 группы Выполнение декапирования волос Выполнение окрашивания волос красителями 2 группы Выполнение окрашивания волос красителями 3 группы Выполнение окрашивания волос красителями 4 группы Выполнение окраски волос «Хной», «Басмой» Выполнение мелирования волос с помощью фольги, с помощью шапочки Выполнения мелирования волос с помощью страйпера Выполнение новых видов мелирования: «мрамор», техника «блики», техника «далматин» Выполнени колорирования волос Выполнение тонирования волос		
Производственная практика		32	
Виды работ	Выполнение окрашивания волос красителями 1 группы Выполнение декапирования волос Выполнение окрашивания волос красителями 2 группы Выполнение окрашивания волос красителями 3 группы Выполнение окрашивания волос красителями 4 группы Выполнение окраски волос «Хной», «Басмой» Выполнение мелирования волос с помощью фольги Выполнения мелирования волос с помощью шапочки Выполнения мелирования волос с помощью страйпера Выполнение новых видов мелирования: «мрамор», техника «блики», техника «далматин» Выполнени колорирования волос Выполнение тонирования волос		
	Итого	64	

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническое обеспечению

4.1. Требования к минимальному материально-техническое обеспечению

Реализации профессионального модуля осуществляется в учебном кабинете парикмахерских работ и парикмахерской – мастерской.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплект учебно - методической документации;
- комплект учебно - наглядных пособий;
- каталоги профессиональной продукции ведущих фирм по парикмахерскому искусству.

Технические средства обучения: компьютер и мультимедиопроектор.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

- парикмахерские кресла;
- зеркала;
- столики для инструментов и препаратов;
- мойки для мытья волос;
- сушуары;
- стерилизаторы;
- водонагреватель;
- профессиональные препараты.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную практику, которая проводится рассредоточено, и обязательную производственную практику, которая проводится концентрированно.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных издании

И. Ю. Плотникова, Т. А. Черниченко Технология парикмахерских работ: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. - 11-е изд., стер. -М.: Издательский центр «Академия», 2016-192с

Интернет-ресурсы

1. http://parikmaher.3dn.ru/.- Парикмахерское искусство
2. http://www.stilist.com.ua/. Прически
3. http://dfrid.blogspot.com/2009/09/blog-post_12.html .- Хочу все знать, для самых любознательных. История причесок
4. http://parikmaher.parikmag.ru/index.php?act=idx.- Форум о парикмахерском деле
5. http://pricheska.net/. - Самые модные прически
6. http://ya-modnaya.ru/publ/3.- Модные прически и стрижки
7. http://nechto.fryazino.net/html/. -Научно-популярный портал
8. http://onlyhairs.com/.- Виртуальная парикмахерская
9. http://ru.wikipedia.org/wiki/Свободная энциклопедия. Окрашивание волос. Мелирование
10. http://www.beautydream.ru/hair/bezopas_kras.html.- Безопасное окрашивание волос. Современные технологии. Женский сайт о красоте
11. http://www.diodora.ru/okrashivanie-volos/.- Уход за волосами. Окрашивание волос

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1.Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов	Соблюдение САНПинов Правильное расположение парикмахерских инструментов и инвентаря на рабочем месте. Использование парикмахерского оборудования инструмента и инвентаря в соответствии с назначением. Диагностика волос клиента. Подбор цвета волос в соответствии с назначением.	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.
ПК 3.2.Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос	Соблюдение САНПинов Выбор и использование парикмахерских препаратов, нормы времени на выполнение работ Качество выполнения окрашивания и обесцвечивания волос	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.
ПК 3.3.Выполнять колорирование волос	Соблюдение САНПинов Выбор и использование парикмахерских препаратов, нормы времени на выполнение работ Качество выполнения колорирования волос	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.
ПК3.4.Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов	Соблюдение САНПинов. Дезинфекция инструментов оборудования, инвентаря.	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; Зачеты по

		производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.

Формируемые общие компетенции	***Основные показатели оценки результата по уровням***	***Формы и методы контроля***
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	1) проявляет интерес, выражая понимание своей профессии, давая ей краткую характеристику;	Устный опрос: индивидуальный и фронтальный
	2) объясняет социальную значимость своей будущей профессии, представляя (объясняя) на примерах применения знаний учебных дисциплин в профессии;	Устный опрос: индивидуальный и фронтальный
	3) раскрывает роль профессии в сфере общественных отношений через призму изучаемой учебной дисциплины, поддерживает дискуссию по некоторым проблемам.	Устный опрос: индивидуальный и фронтальный
ОК2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	1) Определяет задачи и необходимые ресурсы для их решения в соответствии с заданным способом деятельности;	Устный опрос: индивидуальный и фронтальный
	2) анализирует поставленную цель, разбивая ее на задачи и подбирая для их решения необходимые ресурсы (информацию, технологии) и способы;	Устный опрос: индивидуальный и фронтальный
	3) организует свою деятельность на основании самостоятельно составленного плана, исходя из заранее установленных целей и способов (т.е. по используемой или изучаемой технологии) с учетом изменения учебной ситуации, выбирая необходимые для этого ресурсы.	решение проблемных задач, составление презентаций
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты совей работы.	1) Анализирует заданную учебную (профессиональную) ситуацию на основе предложенных критериев или задаёт их самостоятельно;	Практические занятия
	2) осуществляет текущий и итоговый контроль своей деятельности в соответствии с определённой целью (результатом) деятельности, корректируя её;	Практические занятия

	3) оценивает результаты и последствия своей деятельности по предложенным показателям или по самостоятельно определённым показателям.	решение проблемных задач
ОК 4.Осуществляет поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	1) Извлекает или самостоятельно находит информацию из предложенных источников (ресурсов), необходимую для решения поставленных целей и задач, извлекая из них основную идею;	Практические занятия
	2) использует различные источники информации (ресурсы, формы представленной информации) для решения поставленных целей и задач, формулируя вопросы для получения недостающей информации; в том числе пользуется электронными и бумажными ресурсам информации (справочными пособиями, поисковыми системами Интернета);	Практические занятия, составление презентаций
	3) предлагает и характеризует источник информации (ресурс), обосновывая свой выбор для достижения поставленной цели	решение проблемных задач
ОК 5. Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.	1) Соблюдает правила использования предложенной ИКТ (программы, набора программ или ресурс Интернета) и использует её в учебной (профессиональной) деятельности;	Практические занятия,
	2) выбирает необходимую ИКТ из предложенных (программу, набор программ или ресурс Интернета) и использует её в учебной (профессиональной) деятельности;	Практические занятия
	3) применяет ИКТ (программу, набор программ или ресурс Интернета) в соответствии с учебной (профессиональной) ситуацией, обосновывая ее применение.	решение проблемных задач, составление презентаций
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	1) Соблюдает нормы и жанр общения (высказывания, публичной речи), участвуя в разных формах (групповых или диалогических) обсуждении и отвечая на заданные вопросы по существу решаемой учебной (профессиональной) задачи;	устный опрос, практическая работа, тестирование

	2) использует необходимые средства общения (вербальные и невербальные), отвечая и задавая вопросы, направленные на прогресс учебной (профессиональной) деятельности (с целью выяснения мнения, идеи, позиции партнёра общения в решении поставленных целей и задач);	тестирование
	3) самостоятельно выбирает средства (жанр) общения (высказывания, выступления) для эффективного обмена информацией в зависимости от цели, содержания и адресата.	решение проблемных задач
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	применяет профессиональные навыки в вооруженных силах Российской Федерации	наблюдение

ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 04.Оформление причёсок

МДК 04.01.Искусство причёски

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	88
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	89
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	90
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	95
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	96

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1.Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 43.01.02 Парикмахер входит в состав укрупненной группы профессий 43.00.00 Сервис и туризм в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Оформление причесок и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
2. Выполнять прически с моделирующими элементами.
3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в профессиональной подготовке по профессии Парикмахер, повышении квалификации и переподготовке работников в области оказания парикмахерских и косметических услуг при наличии основного общего образования.

1.2. Место учебной дисциплины в подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (ППКРС): дисциплина входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;
- выполнения причесок с моделирующими элементами (повседневных и нарядных);
- выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов

уметь:

- организовывать рабочее место;
- подбирать препараты, принадлежности для причесок;
- пользоваться парикмахерским инструментом;
- выполнять все виды причесок в соответствии с инструкционно- технологической картой; - производить коррекцию прически;
- выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов;

знать:

- состав и свойства профессиональных препаратов;
- современные направления моды в парикмахерском искусстве;
- нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ;
- технологии выполнения причесок с моделирующими элементами;
- критерии оценки качества причесок

1.4. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 96 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 часа;

учебной практики- 16 часов;

производственной практики – 32 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Оформление причесок, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

5.2. Выпускник, освоивший ОПОП, должен обладать профессиональнымикомпетенциями, соответствующими видам деятельности:

Оформление причесок.

ПК 4.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 4.2. Выполнять прически с моделирующими элементами.

ПК 4.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ 04.Оформление причёсок

Коды профессиональных компетенций	**Наименования разделов профессионального модуля**	**Всего часов** (макс. учебная нагрузка и практики)	**Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)**					**Практика**	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			**Самостоятельная работа обучающегося**		**Учебная**, часов	**Производственная (по профилю специальности),** часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	**в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,** часов	**в т.ч., курсовая работа (проект),** часов	**Всего,** часов	**в т.ч., курсовая работа (проект),** часов		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
ПК 4.1- 4.3	МДК 04.01.Искусство причёски	**48**	**48**	14	-	**-**	-	**-**	**-**
ПК 4.1- 4.3	Учебная практика	**16**						**16**	**-**
ПК 4.1- 4.3	Производственная практика	**32**							**32**
	Всего:	**96**	**48**	14			-	**16**	**32**

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ 04.Оформление причёсок

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовой проект		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
ПМ 04.Оформление причёсок				
МДК 04.01.Искусство причёски				
Раздел 1 Введение			1	
	1	Общие сведения о предмете, задачи. Роль художественного проектирования в совершенстве парикмахерского мастерства		1
Раздел 2. Типы лица			6	
	2	Типы причёсок		1
	3	Классификация причёсок		2
	4	Типы лица: прямоугольное, круглое, треугольное		
	5	Практическое занятие		3
	6	Типы лица: ромбовидное, квадратное, грушевидное		2
	1	Практическое занятие		3
Раздел 3. Типы лица с дефектами			3	
	7	Правильные черты лица. Отклонения от правильных черт.		2
	8	Правила выбора причёсок . Особенности моделирования причёски		
	2	практическое занятие		3
Раздел 4. Характеристики современной моды			10	
	9	Особенности формы головы. Формы головы.		2
	10	Назначение причёсок.		

	3	практическое занятие		3
	11	Рекомендуемые формы причёсок в зависимости от формы головы		2
	12	Применение и выполнение ацентральных причёсок		
	13	Применение и выполнение концентрированных причёсок		
	4	практическое занятие		3
	14	Применение и выполнение обратных причёсок		2
	15	Применение и выполнение передних причёсок.		
	5	практическое занятие		3
Раздел 5. Особенности моделирования.				
	16	Задачи и сущность моделирования причёски. Особенности причёсок разных исторических периодов.	5	2
	17	Основные типы причёсок. Правила выбора причёсок.		
	18	Особенности моделирования воздушных причёсок.		
	19	Особенности моделирования тупированных причёсок .		
	6	Практическое занятие		3
Раздел 6. Композиция причёски.	20	Понятие о композиции. Композиционный центр. Законы композиции.	3	2
	21	Роль композиции в моделировании		
	7	практическое занятие		3
Раздел 7. Формы причёски.			9	
	22	Взаимосвязь технологии и художественного оформления		2
	23	Технические приёмы образования различных форм.		
	8	практическое занятие		3
	24	Формообразующая стрижка- основа причёски. Лицевая часть причёски, техника оформления.		2
	25	Технология модельной прически. Организация подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиента. Подбор препаратов и инструмента для выполнения причесок		
	9	Практическое занятие		3
	26	Технология выполнения элементов причесок: букли, ленты, жгуты, валики,		2

		плетения		
	27	Выполнение прически на длинные волосы с элементами: букли, ленты, жгуты		
	10	Практическое занятие		3
Раздел 8. Выполнение повседневных причесок			4	
	28	Создание силуэта и формы повседневной прически. Выполнение повседневной прически на коротких волосах в соответствии с инструкционно-технологической картой.		2
	29	Выполнение повседневной прически на волосах средней длины в соответствии с инструкционно-технологической картой.		
	30	Выполнение повседневной прически на волосах средней длины в соответствии с инструкционно- технологической картой.		
	11	Практическое занятие		3
Раздел 9. Выполнение нарядных причесок			7	
	31	Силуэт и форма нарядных причесок, соотношение типа лица и прически. Особенности моделирования мужских, женских, детских причесок.		2
	12	Практическое занятие		3
	32	Выполнение свадебной прически в соответствии с инструкционно-технологической картой.		2
	33	Выполнение фантазийной прически в соответствии с инструкционно-технологической картой.		
	13	Практическое занятие		3
	34	Пастижерные изделия: накладки, шиньоны, парики; их назначение. Технология прически с применением пастижерных изделий Оформление прически с применение пастижерных изделий.		2
	14	Практическое занятие		3
		Итого	48	
		Из них практических	14	
Учебная практика			16	
Виды работ	1.Организация рабочего места. Отработка метода начеса, тупировки			

	2. Освоение технологии выполнения различных элементов и техник прически. 3. Освоение технологии выполнения прически с элементами: букли, ленты, жгуты, валики, плетения в соответствии с инструкционно- технологической картой 4. Освоение технологии выполнения повседневной прически на разную длину волос в соответствии с инструкционно- технологической картой 5. Освоение технологии выполнения прически для выпускного бала в соответствии с инструкционно- технологической картой 6. Освоение технологии выполнения свадебной прически в соответствии с инструкционно- технологической картой 7. Освоение технологии выполнения фантазийных причесок в соответствии с инструкционно- технологической картой 10. Освоение технологии выполнения нарядных причёсок в соответствии с инструкционно- технологической картой 11 Освоение технологии выполнения детских причёсок в соответствии с инструкционно-технологической картой 12. Освоение технологии выполнения причёсок для пожилого возраста всоответствии с инструкционно- технологической картой		
Производственная практика		32	
Виды работ	1. Организация рабочего места 2. Организация подготовительных работ по обслуживанию клиентов. 3. Освоение технологии выполнения повседневных причесок 4. Освоение технологии выполнения праздничных причёсок 5. Выполнение заключительных работ по обслуживанию клиентов.		
	Итого	96	

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническое обеспечению

4.1. Требования к минимальному материально-техническое обеспечению

Реализации профессионального модуля осуществляется в учебном кабинете парикмахерских работ и парикмахерской – мастерской.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплект учебно - методической документации;
- комплект учебно - наглядных пособий;
- каталоги профессиональной продукции ведущих фирм по парикмахерскому искусству.

Технические средства обучения: компьютер и мультимедиопроектор.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

- парикмахерские кресла;
- зеркала;
- столики для инструментов и препаратов;
- мойки для мытья волос;
- сушуары;
- стерилизаторы;
- водонагреватель;
- профессиональные препараты.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную практику, которая проводится рассредоточено, и обязательную производственную практику, которая проводится концентрированно.

4.2. Информационное обеспечение обучения

С. И. Королёва Оформление причёсок: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования -4-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2016- 144с.

Т. И. Беспалова, А. В. Гузь Основы художественного проектирования причёски. Специальный рисунок: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования -4-е изд., стер.- М.:Издательский центр «Академия», 2015- 176с.

Перечень рекомендуемых учебных изданий

Интернет-ресурсы

1. http://www.allwomens.ru/10005-kak-pravilno-uxazhivat-za-naroshhenymi-volosami.html.- Женский информационно-познавательный портал. Как правильно ухаживать за нарощеными волосами
2. http://www.my-hairs.ru. Моделирование и художественное оформление причесок
3. http://parikmaher.3dn.ru/. - Парикмахерское искусство

4. http://online-test-ru.com/stilist2/?wmid=1216&subid=9659&pt=3.- Подбор причесок и аксессуаров по фото on-line
5. http://www.stilist.com.ua/.- Прически
6. http://www.vikstyle.ru/index.php?id_n=6.- Свадебные прически для волос различной длины и разнообразными украшениями
7. http://www.europahair.ru/Naraschivanie-volos-v-studii-Evropa/tehnolog-narashiv.html.- Технология наращивания Europa hair studio. Мастер-классы, обучающий видео-курс
8. http://parikmaher.parikmag.ru/index.php?act=idx.Форум о парикмахерском деле

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК 4.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.	-организовывает рабочее место; - подбирать препараты, принадлежности для причесок;	Фронтальный устный опрос. Тестирование. Практические задания
ПК 4.2. Выполнять прически с моделирующими элементами.	- пользоваться парикмахерским инструментом; - выполнять все виды причесок в соответствии с инструкционно-технологической картой; - производить коррекцию прически;	Фронтальный устный опрос. Тестирование. Практические задания
ПК 4.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.	- производить коррекцию причёсок; - выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов	Фронтальный устный опрос. Тестирование.

Формируемые общие компетенции	***Основные показатели оценки результата по уровням***	***Формы и методы контроля***
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	1) проявляет интерес, выражая понимание своей профессии, давая ей краткую характеристику;	Устный опрос: индивидуальный и фронтальный
	2) объясняет социальную значимость своей будущей профессии, представляя (объясняя) на примерах применения знаний учебных дисциплин в профессии;	Устный опрос: индивидуальный и фронтальный
	3) раскрывает роль профессии в сфере общественных отношений через призму изучаемой учебной дисциплины, поддерживает дискуссию по некоторым проблемам.	Устный опрос: индивидуальный и фронтальный
ОК2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	1) Определяет задачи и необходимые ресурсы для их решения в соответствии с заданным способом деятельности;	Устный опрос: индивидуальный и фронтальный
	2) анализирует поставленную цель, разбивая ее на задачи и подбирая для их решения необходимые ресурсы (информацию, технологии) и способы;	Устный опрос: индивидуальный и фронтальный

	3) организует свою деятельность на основании самостоятельно составленного плана, исходя из заранее установленных целей и способов (т.е. по используемой или изучаемой технологии) с учетом изменения учебной ситуации, выбирая необходимые для этого ресурсы.	решение проблемных задач, составление презентаций
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты совей работы.	1) Анализирует заданную учебную (профессиональную) ситуацию на основе предложенных критериев или задаёт их самостоятельно;	- Практические занятия
	2) осуществляет текущий и итоговый контроль своей деятельности в соответствии с определённой целью (результатом) деятельности, корректируя её;	- Практические занятия
	3) оценивает результаты и последствия своей деятельности по предложенным показателям или по самостоятельно определённым показателям.	-решение проблемных задач
ОК 4.Осуществляет поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	1) Извлекает или самостоятельно находит информацию из предложенных источников (ресурсов), необходимую для решения поставленных целей и задач, извлекая из них основную идею;	-- Практические занятия
	2) использует различные источники информации (ресурсы, формы представленной информации) для решения поставленных целей и задач, формулируя вопросы для получения недостающей информации; в том числе пользуется электронными и бумажными ресурсам информации (справочными пособиями, поисковыми системами Интернета);	- Практические занятия, составление презентаций
	3) предлагает и характеризует источник информации (ресурс), обосновывая свой выбор для достижения поставленной цели	-решение проблемных задач
ОК 5. Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.	1) Соблюдает правила использования предложенной ИКТ (программы, набора программ или ресурс Интернета) и использует её в учебной (профессиональной) деятельности;	- Практические занятия,
	2) выбирает необходимую ИКТ из предложенных (программу, набор программ или ресурс Интернета) и	- Практические занятия

	использует её в учебной (профессиональной) деятельности;	
	3) применяет ИКТ (программу, набор программ или ресурс Интернета) в соответствии с учебной (профессиональной) ситуацией, обосновывая ее применение.	-решение проблемных задач, составление презентаций
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	1) Соблюдает нормы и жанр общения (высказывания, публичной речи), участвуя в разных формах (групповых или диалогических) обсуждении и отвечая на заданные вопросы по существу решаемой учебной (профессиональной) задачи;	-устный опрос, практическая работа, тестирование
	2) использует необходимые средства общения (вербальные и невербальные), отвечая и задавая вопросы, направленные на прогресс учебной (профессиональной) деятельности (с целью выяснения мнения, идеи, позиции партнёра общения в решении поставленных целей и задач);	тестирование
	3) самостоятельно выбирает средства (жанр) общения (высказывания, выступления) для эффективного обмена информацией в зависимости от цели, содержания и адресата.	-решение проблемных задач
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	применяет профессиональные навыки в вооруженных силах Российской Федерации	наблюдение

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01

СОДЕРЖАНИЕ

		СТР.
1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	101
2	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	103
3	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	104
4	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	107
5	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ РОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	109

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики – является частью образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии **43.01.02. Парикмахер,** утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013 года N 730, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Выполнение стрижек и укладок волос и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
2. Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.
3. Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).
4. Выполнять укладки волос.
5. Выполнять бритье и стрижку усов, бороды, бакенбард.
6. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

Выполнение химической завивки волос и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
2. Выполнять химические завивки волос различными способами.
3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

Выполнение окрашивания волос и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
2. Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.
3. Выполнять колорирование волос.
4. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

Оформление причесок и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
2. Выполнять прически с моделирующими элементами.
3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

1.2. Цели и задачи учебной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен:

иметь практический опыт:

Выполнение стрижек и укладок волос:

организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;

выполнения мытья и массажа головы, классических и салонных стрижек (женских, мужских), укладок, бритья головы и лица;

выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов.

Выполнение химической завивки волос:

организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;

выполнения мытья, химических завивок, сушки волос, профилактического ухода за волосами;

выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов.

Выполнение окрашивания волос:
организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;
выполнения окрашивания, обесцвечивания и колорирования волос красителями разных групп;
выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов.
Оформление причесок:
организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;
выполнения причесок с моделирующими элементами (повседневных и нарядных);
выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов;

уметь:
организовывать рабочее место;
подбирать препараты для стрижек и укладок;
пользоваться парикмахерским инструментом;
выполнять все виды стрижек и укладок в соответствии с инструкционно-технологической картой;
производить коррекцию стрижек и укладок;
подбирать препараты для химической завивки;
выполнять все виды химической завивки волос в соответствии с инструкционно-технологической картой;
подбирать препараты для окрашивания волос;
пользоваться парикмахерским инструментом;
выполнять все виды окрашивания в соответствии с инструкционно-технологической картой;
подбирать препараты, принадлежности для причесок;
пользоваться парикмахерским инструментом;
выполнять все виды причесок в соответствии с инструкционно-технологической картой;
производить коррекцию выполненной работы;
выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики:
всего – **80 часов**, в том числе:
УП.01 – 40 часов;
УП.02 –8 часов;
УП.03 – 16 часа;
УП.04 – 16 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности (ВПД):

- Выполнение стрижек и укладок волос,
- Выполнение химической завивки волос,
- Выполнение окрашивания волос,
- Оформление причесок.

В том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями, необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии/специальности.

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов
ПК 1.2	Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.
ПК 1.3	Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).
ПК 1.4	Выполнять укладки волос.
ПК 1.5	Выполнять бритье и стрижку усов, бороды, бакенбард.
ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 3.3, ПК 4.3	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.
ПК 2.2	Выполнять химические завивки волос различными способами
ПК 3.2	Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.
ПК 3.3	Выполнять колорирование и мелирование волос.
ПК 4.2	Выполнять прически с моделирующими элементами
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план производственной практики

Код профессиональных компетенций	Наименование профессиональных модулей	Количество часов производственной практики по ПМ	Виды работ
ПК 1.1.-ПК 1.6.	ПМ 01. Выполнение стрижек и укладок волос.	40	Организация подготовительных работ по обслуживанию клиентов; Выполнение мытья и массажа головы, классических и салонных стрижек (женских, мужских), укладок, бритья головы и лица; выполнение заключительных работ по обслуживанию клиентов;
ПК.2.1-ПК..2.3	ПМ 02. Выполнение химической завивки волос	8	Организация подготовительных работ по обслуживанию клиентов; выполнение мытья, химических завивок, сушки волос, профилактического ухода за волосами; выполнение заключительных работ по обслуживанию клиентов
ПК 3.1.-ПК 3.4.	ПМ 03. Выполнение окрашивания волос.	16	Организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов; выполнения окрашивания, обесцвечивания и колорирования волос красителями разных групп;

			выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов
ПК 4.1.-ПК4.3	ПМ 04. Оформление причесок.	16	Организация подготовительных работ по обслуживанию клиентов; выполнение причесок с моделирующими элементами (повседневных и нарядных); выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов

3.2. Содержание производственной практики

Наименование тем производственной практики	**Содержание учебного материала (дидактические единицы)**	**Объем часов**
ПМ 01. Выполнение стрижек и укладок волос.		**40**
	Виды и последовательность подготовительных работ при обслуживании посетителей. Выполнение мытья и массажа головы.	8
	Выполнение укладки методом брашинг. Выполнение укладки с применение бигуди, щипцов, утюжков.	8
	Выполнение операций стрижки волос: тушевка, градуировка, снятие волос«на пальцах», сведение волос «на нет», филировка, окантовка.	8
	Выполнение классических женских и мужских стрижек. Выполнение стрижки «Бокс», «Полубокс». Выполнение стрижки»Бобрик» и «Ежик»	8

	Выполнение базовой женской стрижки на коротки волосы «шапочка». Выполнение женской базовой стрижки «Классическое каре»	8
ПМ 02. Выполнение химической завивки волос		**8**
	Выполнение подготовительных работ. Выполнение классической химической завивки на коротких волосах.	8
ПМ 03. Выполнение окрашивания волос.		**16**
	выполнение обесцвечивания длинны волос и отросших корней красителями 1 группы; выполнение окрашивания волос красителями 2 группы по всему полотну;	8
	выполнение тонирования волос красителями 2- 3 группы; выполнение мелирования волос на шапочку, с помощью фольги	8
ПМ 04. Оформление причесок.		**16**
	Выполнить вечернюю прическу на длинных волосах с применением аксессуаров	**8**
	Выполнить вечернюю прическу на волосах средней длины. Выполнение заключительных работ по обслуживанию клиентов	**8**
	итого	**80**

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие парикмахерской – мастерской;

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

парикмахерскими креслами

зеркалами

столиками для инструментов и препаратов

мойками для мытья волос

сушуарами

водонагревателем – 1 шт;

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

Посадочные места по количеству обучающихся;

Рабочее место преподавателя;

Учебно-методический комплекс;

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий

А. В. Кузнецова, С. А. Галиева, Н. А. Кафидора и др. Парикмахерское искусство. Материаловедение: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. - 9-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2016-208с

Е. А. Соколова Основы физиологии кожи и волос: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования.- 5-е изд., перераб. М.: Издательский центр «Академия», 2016-80с

И. Ю. Плотникова, Т. А. Черниченко Технология парикмахерских работ: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. - 11-е изд., стер. -М.: Издательский центр «Академия», 2016-192с

Л. В. Масленникова Выполнение стрижек и укладок волос: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования -М.: Издательский центр «Академия», 2016- 192с.

С. И. Королёва Оформление причёсок: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования -4-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2016- 144с.

Т. И. Беспалова, А. В. Гузь Основы художественного проектирования причёски. Специальный рисунок: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования -4-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2015- 176с

Интернет-ресурсы:

1. http://gazeta-p.ru/Профессиональная Парикмахерская Газета
2. http://www.parikmaher-online.ru/Форум парикмахеров
3. http://parikmaxer.tv Парикмахер ТВ
4. http://parikmahersni.ucoz.ru/Sni-теория парикмахерского дела
5. http://goodwoman.ruНовейшие технологии в парикмахерском деле
6. http://parikmaher.net.ru/Первый Форум Парикмахеров.
7. http://fashiony.ru/index.php

http://hairdressers-all.com

Дополнительные источники:

- «Долорес»

- «Hair».
4. ГОСТ Р 51142-98 Государственный стандарт РФ. Услуги бытовые. Услуги парикмахерских. Общие технические условия. Государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПин 2.1.2. 2631-10 «Парикмахерские. Санитарно - эпидемиологические требованиями к устройству, оборудованию и содержанию» (утв. Главным государственным санитарным врачом от 18.05.2010 N 59

Основные источники:

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Практика является обязательным разделом модуля.

При реализации программы модуля предусматриваются следующие виды практики: учебная и производственная. Учебная практикА проводИтся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля. Учебная практика проводится в учебных мастерских при учебном заведении. Учебную практику рекомендуется проводить при делении группы на подгруппы, что способствует индивидуализации и повышению качества обучения.

При изучении модуля с обучающимися проводятся групповые и/или индивидуальные консультации.

4.4. Кадровое обеспечение учебной практики

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой наличие профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля, мастер производственного обучения имеет разряд не ниже пятого. Инженерно-педагогический состав: наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю преподаваемого модуля с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1 – го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценк
ПК 1.1. Выполняет подготовительные работы по обслуживанию клиентов.	-Подготавливает оборудование, инструменты, приспособление, парикмахерское белье для обслуживания клиентов -Проверяет исправность парикмахерского электрооборудования; -Поддерживает чистоту и порядок на рабочем месте в течение смены; -Проводит дезинфекцию, предстерилизационную очистку и стерилизацию специализированного оборудования, инструментов и приспособлений для парикмахерских услуг; -Осуществляет мытье и дезинфекцию рук. ЗНАЕТ: - Правила организации рабочего места; - Правила техники безопасности и производственной санитарии для парикмахерской; - Виды современного оборудования, инструменты, приспособления, парикмахерское белье; - Состав и свойства современных средств для мытья и дезинфекции рук;	оценка деятельности обучающегося во время учебной и производственной практик
ПК 1. 2. Выполняет мытье волос и профилактический уход за ними.	- Подбирает средства для мытья головы с учетом состояния волос и кожи	оценка деятельности обучающегос яво время учебной и

	головы; - Выполняет мытье головы с наклоном головы назад, с наклоном головы вперед; - Выполняет профилактический уход за волосами; - Консультирует клиента по подбору современных профессиональных средств для ухода за волосами; ЗНАЕТ: - Правила пользования парикмахерским бельем; - Состав и свойства профессиональных препаратов для мытья головы;	производственной практик
ПК 1. 3. Выполняет классические и салонные стрижки (женские, мужские).	- Подбирает профессиональные инструменты для классической стрижки волос; - Выполняет классические модели мужской: - Бокс и полубокс Бобрик и ежик- площадки женской: Сэссун Классическое каре Каскад детской стрижки на коротких, средних, длинных волосах в соответствии с их алгоритмами. ЗНАЕТ: Нормы расхода препаратов и материалов на выполнение стрижки; - Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов; - Технология современных стрижек; - Нормы времени на выполнение стрижки;	- Экспертная оценка выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов. Интерпретация результатов наблюдения за обучающимися в процессе выполнения работ.
ПК 1.4. Выполняет укладки волос.	- Подбирает профессиональные инструменты для простой укладки волос; - Выполняет укладку волос горячим способом (при помощи фена и электрощёток); - Выполняет укладку волос при помощи бигуди и зажимов; - Выполняет укладку волос холодным способом (с использованием геля, муссов, воска, пены, жидкого лака ит.д.) ЗНАЕТ: - Виды материалов, препаратов, их назначениедля выполнения укладки волос- Состав и свойства профессиональных препаратов для укладки волос- Нормы	оценка деятельности обучающегося во время учебной и производственной практик

	расхода препаратов и материалов для укладки волос - Типы бигуди- Технология выполнения укладки горячим способом- Технология выполнения укладки волос на бигуди- Технология выполнения укладки волос холодным способом; - Нормы времени на выполнение укладки волос; -	
ПК 1.5. Выполняет бритье и стрижку усов, бороды, бакенбард.	Подбирает профессиональные инструменты и препараты для бритья лица и головы; стрижки усов, бороды, бакенбард; - Выполняет бритье лица и головы; - Выполняет стрижку усов, бороды, бакенбард в соответствии с алгоритмом; ЗНАЕТ: Правила безопасности и гигиены при бритье; - Виды материалов, препаратов, их назначение; - Состав и свойства профессиональных препаратов для бритья; - Формы усов, бороды, бакенбард; - Правила применения парфюмерно-косметических средств; - Нормы расхода препаратов и материалов для бритья; Технологический процесс бритья лица и головы; - Технологический процесс стрижки усов, бороды, бакенбард; - Нормы времени на выполнение бритья; - Нормы времени на выполнение стрижки усов, бороды, бакенбард;	-оценка деятельности обучающегося во время практических занятий, учебной и производственной практики
ПК 6. Выполняет заключительные работы по обслуживанию клиентов.	- Придает услуге оконченный вид в соответствии с пожеланием клиента; - Получает от клиента отзыв о качестве выполненной услуги; - Заполняет рабочий лист; - Формирует базу данных постоянных клиентов; - Приводить рабочее место в порядок после обслуживания клиента; ЗНАЕТ: - Нормы расхода препаратов и материалов; - Прайс-лист на парикмахерские услуги; - Анкета для клиента;	-оценка деятельности обучающегося во время учебной и производственной практик
ПК 2.1. Выполняет подготовительные работы по обслуживанию клиентов.	-Применяет современное оборудование, инструменты, приспособления, парикмахерское белье- Накрывает одежду клиента пеньюаром - Производит диагностику	Экспертная оценка выполнения подготовительных работ по обслуживанию клиентов.

	структуры волос- Промывает волосы шампунем Проводит тест на чувствительность кожи- Оказывает первую медицинскую помощь. ЗНАЕТ: - Виды материалов, препаратов, их назначение- Состав и свойства препаратов для химической завивки- Нормы расхода препаратов и материалов на выполнение химической завивки- Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов- Типы волос.	
ПК 2.2. Выполняет химическую завивку различными способами: Классическая (горизонтальная вертикальная и др.) для парикмахера 3 разряда	Подбирает профессиональные инструменты и препараты для химической завивки волос- Выполняет химическую завивку волос по задуманной линии прически- Накручивает волосы на коклюшки- Пропитывает волосы составом для химической завивки- Выдерживает химический состав на волосах клиента- Смывает состав с волос клиента- Наносит фиксаж на волосы- Раскручивает волосы с коклюшек- Промывает волосы- Выполняет нейтрализацию волос ЗНАЕТ: - Технологию выполнения химической завивки по задуманной линии прически- Нормы времени на выполнение химической завивки	Экспертная оценка выполнения химической завивки классическими способами: - горизонтальная- вертикальная
Современными способами химической завивки с использованием инновационных препаратов и технологий для парикмахера 3 разряда	Выполняет мужскую, женскую химическую завивку волос с использованием инновационных препаратов и технологий- Выполняет долговременную укладку волос- Выбирает варианты завивки волос с учетом силуэта и формы прически- Накручивает волосы на коклюшки современными способами- Наносит на волосы состав для химической завивки- Выдерживает химический состав на волосах клиента- Смывает химический состав с волос- Раскручивает волосы с коклюшек- Промывает волосы- Наносит фиксаж на волосы ЗНАЕТ: - Технологию	Экспертная оценка выполнения химической завивки современными способами с использованием инновационных препаратов и технологий.

	выполнения химической завивки с использованием инновационных способов и препаратов- Нормы расхода препаратов и материалов	
ПК 2.3. Выполняет заключительные работы по обслуживанию клиентов.	Расчёсывает волосы- Просушивает волосы- Снимает пеньюар с клиента- Придает услуге оконченный вид в соответствии с пожеланием клиента- Получает от клиента отзыв о качестве выполненной услуги- Приводит рабочее место в порядок после обслуживания клиента	Экспертная оценка выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов.
ПК 3.1 Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов	выполнение подготовительных работ по обслуживанию клиентов при окрашивании волос	оценка деятельности обучающегося во время учебной и производственной практик -оценка деятельности
ПК 3.2 Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос	обоснованние выбора препаратов для окрашивания и обесцвечивания волос с учетом исходного цвета и типа волос- выполнение нанесения красителя в соответствии с технологическим процессом-создание презентаций по темам «Возможности препаратов для обесцвечивания волос», «Особенности обесцвечивания и окрашивания волос»,«Обзор профессиональных препаратов для окрашивания волос разных фирм» «Особенности красителей 2 и3-й групп», «Красители 4-й группы. Преимущества и недостатки»	обучающегося во время учебной и производственной практик
ПК 3.3 Выполнять мелирование и колорирование волос	- Правильность применения препаратов для мелирования и колорирования волос- зарисовка схем колорирования волос-выполнение различных техник мелирования и колорирования волос согласно полученному заданию-выполнение инструкционно- технологических карт колорирования волос по заданию-создание презентаций по темам создание реферата по заданной теме	-оценка грамотного применения препаратов для колорирования обучающегося во время практических занятий, учебной и производственной практик -оценка выполнения колорирования волос в различных техниках исполнения во время учебной и производственной

		практик, оценка выполненных заданий во время практических занятий
ПК 3.4 Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов	-выполнение заключительных работ по обслуживанию клиентов при окрашивании волос-выполнение итоговой тестовой (устной или письменной) контрольной работы по пройденным темам выполнение	-оценка деятельности обучающегося во время практических занятий, учебной и производственной практик-оценка контрольной работы
ПК 4.1 Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов	подготовительных работ по обслуживанию клиентов при оформлении причесок	оценка деятельности обучающегося во время , учебной и производственной практик
ПК 4.2. Выполняет прически с моделирующими элементами	- Применяет моделирующие средства. - Выполняет прически с моделирующими элементами. - Применяет украшения и аксессуары для волос. ЗНАЕТ: - Виды причесок. декоративных элементов. - Нормы расхода препаратов и материалов. - Технология выполнения прически по задуманной линии с моделирующими элементами. - Нормы времени на выполнение прически. Преимущества и недостатки»	оценка деятельности обучающегося во время , учебной и производственной практик
ПК 4.3. Выполняет заключительные работы по обслуживанию клиентов.	- Придает услуге оконченный вид в соответствии с пожеланием клиента; - Получает от клиента отзыв о качестве выполненной услуги; - Заполняет рабочий лист; - Формирует базу данных постоянных клиентов; - Приводить рабочее место в порядок после обслуживания клиента; ЗНАЕТ: - Нормы расхода препаратов и материалов; - Прайс-лист на парикмахерские услуги	оценка деятельности обучающегося во время учебной и производственной практик

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

ОК 1. Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес.	Качественно выполняет профессиональную деятельность	Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися в процессе выполнения практических заданий
ОК 2. Организует собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Умеет формулировать цель и задачи предстоящей профессиональной деятельности; Умеет представить конечный результат деятельности в полном объеме; Умеет планировать и организовывать предстоящую деятельность.	- экспертная оценка практической работы(направлена на оценку компетенций, сформированных проявленных в ходе практической работы)
ОК 3. Анализирует рабочую ситуацию, осуществляет текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, несет ответственность за результаты своей работы.	Принимает решения в соответствии с ситуацией. Осознает ответственность за принятое решение.	Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися в процессе выполнения практических заданий
ОК 4. Осуществляет поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Применяет найденную информацию для выполнения профессиональных задач.	Экспертная оценка инструкционно-технологических карт
ОК 5. Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Владеет элементарной компьютерной грамотностью	Экспертная оценка отчета по практической работе с использованием ПО
ОК 6. Работает в команде, эффективно общается с коллегами, руководством, клиентами.	Умеет грамотно ставить и задавать вопросы; Умеет координировать свои действия с другими участниками общения; Контролирует свое поведение, свои эмоции, настроение; Понимает общие цели	Взаимооценка(направлена на взаимную оценку индивидуальных и групповых результатов)
ОК 7. Исполняет воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Применяет профессиональные знания для исполнения воинской обязанности	Экспертное наблюдение

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.01

СОДЕРЖАНИЕ

		СТР.
1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	118
2	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	120
3	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	121
4	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	125
5	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ РОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	127

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по профессии 43.01.02 Парикмахер в части освоения основных видов профессиональной деятельности по профессии и соответствующих профессиональных компетенций:

Выполнение стрижек и укладок волос

ПК 1.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 1.2. Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.

ПК 1.3. Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).

ПК 1.4. Выполнять укладки волос.

ПК 1.5. Выполнять бритье и стрижку усов, бороды, бакенбард.

ПК 1.6. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

Выполнение химической завивки волос.

ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 2.2. Выполнять химические завивки волос различными способами.

ПК 2.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

Выполнение окрашивания волос.

ПК 3.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 3.2. Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.

ПК 3.3. Выполнять колорирование волос.

ПК 3.4. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

Оформление причесок.

ПК 4.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 4.2. Выполнять прически с моделирующими элементами.

ПК 4.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

1.2. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения:

Целью овладения видом профессиональной деятельности по профессии Парикмахер:

1.1. Выполнение стрижек и укладок волос

иметь практический опыт:

организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;

выполнения мытья и массажа головы, классических и салонных стрижек (женских, мужских), укладок, бритья головы и лица;

выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов;

2.1. Выполнение химической завивки волос иметь практический опыт:
организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;
выполнения мытья, химических завивок, сушки волос, профилактического ухода за волосами;
выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов;

3.1. Выполнение окрашивания волос
иметь практический опыт:
организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;
выполнения окрашивания, обесцвечивания и колорирования волос красителями разных групп;
выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов;

4.1. Оформление причесок
иметь практический опыт:
организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;
выполнения причесок с моделирующими элементами (повседневных и нарядных);
выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:
всего- 168 часов, в том числе:
в рамках освоения ПМ.01 – 88 часов
в рамках освоения ПМ.02 – 16часов
в рамках освоения ПМ.03 – 32 часов
в рамках освоения ПМ.04 – 32 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности (ВПД):

- Выполнение стрижек и укладок волос,
- Выполнение химической завивки волос,
- Выполнение окрашивания волос,
- Оформление причесок.

В том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями, необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии/специальности.

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов
ПК 1.2	Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.
ПК 1.3	Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).
ПК 1.4	Выполнять укладки волос.
ПК 1.5	Выполнять бритье и стрижку усов, бороды, бакенбард.
ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 3.3, ПК 4.3	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.
ПК 2.2	Выполнять химические завивки волос различными способами
ПК 3.2	Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.
ПК 3.3	Выполнять колорирование и мелирование волос.
ПК 4.2	Выполнять прически с моделирующими элементами
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план производственной практики

Код профессиональных компетенций	Наименование профессиональных модулей	Количество часов производственной практики по ПМ	Виды работ
ПК 1.1.-ПК 1.6.	ПМ 01. Выполнение стрижек и укладок волос.	88	Организация подготовительных работ по обслуживанию клиентов; Выполнение мытья и массажа головы, классических и салонных стрижек (женских, мужских), укладок, бритья головы и лица; выполнение заключительных работ по обслуживанию клиентов;
ПК.2.1-ПК..2.3	ПМ 02. Выполнение химической завивки волос	16	Организация подготовительных работ по обслуживанию клиентов; выполнение мытья, химических завивок, сушки волос, профилактического ухода за волосами; выполнение заключительных работ по обслуживанию клиентов
ПК 3.1.-ПК 3.4.	ПМ 03. Выполнение окрашивания волос.	32	Организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов; выполнения окрашивания, обесцвечивания и колорирования волос красителями разных

			групп; выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов
ПК 4.1.-ПК4.3	ПМ 04. Оформление причесок.	32	Организация подготовительных работ по обслуживанию клиентов; выполнение причесок с моделирующими элементами (повседневных и нарядных); выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов

3.2. Содержание производственной практики

Наименование тем производственной практики	Содержание учебного материала (дидактические единицы)	Объем часов
ПМ 01. Выполнение стрижек и укладок волос.		88
	Виды и последовательность подготовительных работ при обслуживании посетителей. Выполнение мытья и массажа головы.	8
	Выполнение укладки методом брашинг. Выполнение укладки с применение бигуди, щипцов, утюжков.	8
	Выполнение операций стрижки волос: тушевка, градуировка, снятие волос«на пальцах», сведение волос «на нет», филировка, окантовка.	8
	Выполнение классических женских и мужских стрижек. Выполнение стрижки «Бокс», «Полубокс». Выполнение стрижки»Бобрик» и «Ежик»	8

	Выполнение стрижек с применением свободной техники. Выполнение мужских креативных стрижек.	8
	Выполнение базовой женской стрижки на коротки волосы «шапочка». Выполнение женской базовой стрижки «Классическое каре»	8
	Выполнение базовой стрижки «Каскад». Выполнение женской стрижки «Сессун».	8
	Выполнение стрижки градуированной формы. Выполнение креативных женских стрижек.	8
	Выполнение стрижки равномерной формы. Выполнение стрижки массивной формы.	8
	Бритье головы и лица. Стрижка усов, бакенбард, бороды.	8
	Выполнение заключительных работ по обслуживанию клиентов. Диф. зачет	8
ПМ 02. Выполнение химической завивки волос		16
	Выполнение подготовительных работ. Выполнение классической химической завивки на коротких волосах.	8
	Выполнение химической завивки окрашенных и обесцвеченных волос. Выполнение химической завивки окрашенных и обесцвеченных волос.	8
ПМ 03. Выполнение окрашивания волос.		32
	выполнение подготовительных работ по обслуживанию клиентов, выполнение обесцвечивания длинны волос и отросших корней красителями 1 группы;	8

	выполнение окрашивания волос красителями 2 группы по всему полотну; выполнение вторичного окрашивания волос красителями 2 группы;	8
	выполнение тонирования волос красителями 2- 3 группы; выполнение мелирования волос на шапочку, с помощью фольги	8
	выполнение современных методов окрашивания: «балаяж», «омбре», «шатуш». Заключительные рвботы по обслуживанию клиентов.	8
ПМ 04. Оформление причесок.		32
	Выполнить вечернюю прическу на длинных волосах с применением аксессуаров	8
	Выполнить вечернюю прическу на волосах средней длины.	8
	Выполнить вечернюю прическу на волосах средней длины с использованием декоративных аксессуаров.	8
	Выполнить торжественную прическу из завитых волос с помощью бигуди. Выполнение заключительных работ по обслуживанию клиентов	8
	итого	168

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие парикмахерской – мастерской;
Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:
парикмахерскими креслами
зеркалами
столиками для инструментов и препаратов
мойками для мытья волос
сушуарами
водонагревателем – 1 шт;
Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:
Посадочные места по количеству обучающихся;
Рабочее место преподавателя;
Учебно-методический комплекс;

4.2. Информационное обеспечение обучения
Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий

А. В. Кузнецова, С. А. Галиева, Н. А. Кафидора и др. Парикмахерское искусство. Материаловедение: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. - 9-е изд., стер. -М.: Издательский центр «Академия», 2016-208с

Е. А. Соколова Основы физиологии кожи и волос: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования.- 5-е изд., перераб. М.: Издательский центр «Академия», 2016-80с

И. Ю. Плотникова, Т. А. Черниченко Технология парикмахерских работ: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. - 11-е изд., стер. -М.: Издательский центр «Академия», 2016-192с

Л. В. Масленникова Выполнение стрижек и укладок волос: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования -М.: Издательский центр «Академия», 2016- 192с.

С. И. Королёва Оформление причёсок: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования - 4-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2016- 144с.

Т. И. Беспалова, А. В. Гузь Основы художественного проектирования причёски. Специальный рисунок: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования -4-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2015- 176с.

Интернет-ресурсы:

8. http://gazeta-p.ru/Профессиональная Парикмахерская Газета
9. http://www.parikmaher-online.ru/Форум парикмахеров
10. http://parikmaxer.tv Парикмахер ТВ
11. http://parikmahersni.ucoz.ru/Sni-теория парикмахерского дела
12. http://goodwoman.ruНовейшие технологии в парикмахерском деле
13. http://parikmaher.net.ru/Первый Форум Парикмахеров.
14. http://fashiony.ru/index.php

http://hairdressers-all.com

Дополнительные источники:

- «Долорес»
- «Hair».

4. ГОСТ Р 51142-98 Государственный стандарт РФ. Услуги бытовые. Услуги парикмахерских. Общие технические условия. Государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПин 2.1.2. 2631-10 «Парикмахерские. Санитарно - эпидемиологические требованиями к устройству, оборудованию и содержанию» (утв. Главным государственным санитарным врачом от 18.05.2010 N 59

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Практика является обязательным разделом модуля.

Производственная практика проводится на предприятии по программе соответствующе программе практики данного модуля. Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которая проводится в организациях, направление деятельности которых соответствуют профилю модуля.

При изучении модуля с обучающимися проводятся групповые и/или индивидуальные консультации.

4.4. Кадровое обеспечение учебной практики

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой наличие профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля, мастер производственного обучения имеет разряд не ниже пятого. Инженерно-педагогический состав: наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю преподаваемого модуля с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1 – го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценка деятельности
ПК 1.1. Выполняет подготовительные работы по обслуживанию клиентов.	-Подготавливает оборудование, инструменты, приспособление, парикмахерское белье для обслуживания клиентов Проверяет исправность парикмахерского электрооборудования; Поддерживает чистоту и порядок на рабочем месте в течение смены ;Проводит дезинфекцию, предстерилизационную очистку и стерилизацию специализированного оборудования, инструментов и приспособлений для парикмахерских услуг; Осуществляет мытье и дезинфекцию рук. ЗНАЕТ: Правила организации рабочего места; Правила техники безопасности и производственной санитарии для парикмахерской;- Виды современного оборудования, инструменты, приспособления, парикмахерское белье; Состав и свойства современных средств для мытья и дезинфекции рук;	обучающегося во время учебной и производственной практик
ПК 1. 2. Выполняет мытье волос и профилактический уход за ними.	- Подбирает средства для мытья головы с учетом состояния волос и кожи головы; - Выполняет мытье головы с наклоном головы назад, с наклоном головы вперед; Выполняет профилактический уход волосами; - Консультирует клиента по подбору современных профессиональных средств для ухода за волосами; ЗНАЕТ: - Правила пользования парикмахерским бельем; - Состав и свойства профессиональных препаратов для мытья головы;	оценка деятельности обучающегося во время учебной и производственной за практик
ПК 1. 3. Выполняет классические и салонные стрижки (женские,	- Подбирает профессиональные инструменты для классической стрижки волос; - Выполняет	- Экспертная оценка выполнения заключительных работ по

мужские).	классические модели мужской: - Бокс и полубокс Бобрик и ежик- площадки женской: Сэссун Классическое каре Каскад детской стрижки на коротких, средних, длинных волосах в соответствии с их алгоритмами. ЗНАЕТ: Нормы расхода препаратов и материалов на выполнение стрижки; - Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов; - Технология современных стрижек; - Нормы времени на выполнение стрижки;	обслуживанию клиентов. Интерпретация результатов наблюдения за обучающимися в процессе выполнения работ.
ПК 1.4. Выполняет укладки волос.	- Подбирает профессиональные инструменты для простой укладки волос; - Выполняет укладку волос горячим способом (при помощи фена и электрощёток); - Выполняет укладку волос при помощи бигуди и зажимов; - Выполняет укладку волос холодным способом (с использованием геля, муссов, воска, пены, жидкого лака ит.д.) ЗНАЕТ: - Виды материалов, препаратов, их назначениедля выполнения укладки волос- Состав и свойства профессиональных препаратов для укладки волос- Нормы расхода препаратов и материалов для укладки волос - Типы бигуди- Технология выполнения укладки горячим способом- Технология выполнения укладки волос на бигуди- Технология выполнения укладки волос холодным способом; - Нормы времени на выполнение укладки волос; -	оценка деятельности обучающегося во время учебной и производственной практик
ПК 1.5. Выполняет бритье и стрижку усов, бороды, бакенбард.	Подбирает профессиональные инструменты и препараты для бритья лица и головы; стрижки усов, бороды, бакенбард; - Выполняет бритье лица и головы; - Выполняет стрижку усов, бороды, бакенбард в соответствии с алгоритмом; ЗНАЕТ: Правила безопасности и гигиены при бритье; -	-оценка деятельности обучающегося во время практических занятий, учебной и производственной практики

	Виды материалов, препаратов, их назначение; - Состав и свойства профессиональных препаратов для бритья; - Формы усов, бороды, бакенбард; - Правила применения парфюмерно-косметических средств; - Нормы расхода препаратов и материалов для бритья; Технологический процесс бритья лица и головы; - Технологический процесс стрижки усов, бороды, бакенбард; - Нормы времени на выполнение бритья; - Нормы времени на выполнение стрижки усов, бороды, бакенбард;	
ПК 6. Выполняет заключительные работы по обслуживанию клиентов.	- Придает услуге оконченный вид в соответствии с пожеланием клиента; - Получает от клиента отзыв о качестве выполненной услуги; - Заполняет рабочий лист; - Формирует базу данных постоянных клиентов; - Приводить рабочее место в порядок после обслуживания клиента; ЗНАЕТ: - Нормы расхода препаратов и материалов; - Прайс-лист на парикмахерские услуги; - Анкета для клиента;	оценка деятельности обучающегося во время учебной и производственной практик
ПК 2.1. Выполняет подготовительные работы по обслуживанию клиентов.	-Применяет современное оборудование, инструменты, приспособления, парикмахерское белье- Накрывает одежду клиента пеньюаром - Производит диагностику структуры волос- Промывает волосы шампунем Проводит тест на чувствительность кожи- Оказывает первую медицинскую помощь. ЗНАЕТ: - Виды материалов, препаратов, их назначение- Состав и свойства препаратов для химической завивки- Нормы расхода препаратов и материалов на выполнение химической завивки- Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов- Типы волос.	Экспертная оценка выполнения подготовительных работ по обслуживанию клиентов.

ПК 2.2. Выполняет химическую завивку различными способами: Классическая (горизонтальная вертикальная и др.) для парикмахера 3 разряда	Подбирает профессиональные инструменты и препараты для химической завивки волос- Выполняет химическую завивку волос по задуманной линии прически- Накручивает волосы на коклюшки- Пропитывает волосы составом для химической завивки- Выдерживает химический состав на волосах клиента- Смывает состав с волос клиента- Наносит фиксаж на волосы- Раскручивает волосы с коклюшек- Промывает волосы- Выполняет нейтрализацию волос ЗНАЕТ: - Технологию выполнения химической завивки по задуманной линии прически- Нормы времени на выполнение химической завивки	Экспертная оценка выполнения химической завивки классическими способами: - горизонтальная- вертикальная
Современными способами химической завивки с использованием инновационных препаратов и технологий для парикмахера 3 разряда	Выполняет мужскую, женскую химическую завивку волос с использованием инновационных препаратов и технологий- Выполняет долговременную укладку волос- Выбирает варианты завивки волос с учетом силуэта и формы прически- Накручивает волосы на коклюшки современными способами- Наносит на волосы состав для химической завивки- Выдерживает химический состав на волосах клиента- Смывает химический состав с волос- Раскручивает волосы с коклюшек- Промывает волосы- Наносит фиксаж на волосы ЗНАЕТ: - Технологию выполнения химической завивки с использованием инновационных способов и препаратов- Нормы расхода препаратов и материалов	Экспертная оценка выполнения химической завивки современными способами с использованием инновационных препаратов и технологий.
ПК 2.3. Выполняет заключительные работы по обслуживанию клиентов.	Расчёсывает волосы- Просушивает волосы- Снимает пеньюар с клиента- Придает услуге оконченный вид в соответствии с пожеланием клиента- Получает от клиента отзыв о качестве выполненной услуги- Приводит рабочее место в порядок после	Экспертная оценка выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов.

	обслуживания клиента	
ПК 3.1 Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов	выполнение подготовительных работ по обслуживанию клиентов при окрашивании волос	оценка деятельности обучающегося во время учебной и производственной практик - оценка деятельности
ПК 3.2 Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос	обоснованние выбора препаратов для окрашивания и обесцвечивания волос с учетом исходного цвета и типа волос-выполнение нанесения красителя в соответствии с технологическим процессом-создание презентаций по темам «Возможности препаратов для обесцвечивания волос», «Особенности обесцвечивания и окрашивания волос»,«Обзор профессиональных препаратов для окрашивания волос разных фирм» «Особенности красителей 2 и3-й групп», «Красители 4-й группы. Преимущества и недостатки»	обучающегося во время учебной и производственной практик
ПК 3.3 Выполнять мелирование и колорирование волос	- Правильность применения препаратов для мелирования и колорирования волос- зарисовка схем колорирования волос-выполнение различных техник мелирования и колорирования волос согласно полученному заданию-выполнение инструкционно- технологических карт колорирования волос по заданию- создание презентаций по темам создание реферата по заданной теме	-оценка грамотного применения препаратов для колорирования обучающегося во время практических занятий, учебной и производственной практик - оценка выполнения колорирования волос в различных техниках исполнения во время учебной и производственной практик, оценка выполненных заданий во время практических занятий
ПК 3.4 Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов	-выполнение заключительных работ по обслуживанию клиентов при окрашивании волос-выполнение итоговой тестовой (устной или письменной) контрольной работы по пройденным темам выполнение	-оценка деятельности обучающегося во время практических занятий, учебной и производственной практик- оценка контрольной работы
ПК 4.1 Выполнять	подготовительных работ по	оценка деятельности

подготовительные работы по обслуживанию клиентов	обслуживанию клиентов при оформлении причесок	обучающегося во время , учебной и производственной практик
ПК 4.2. Выполняет прически с моделирующими элементами	- Применяет моделирующие средства. - Выполняет прически с моделирующими элементами. - Применяет украшения и аксессуары для волос. ЗНАЕТ: - Виды причесок. декоративных элементов. - Нормы расхода препаратов и материалов. - Технология выполнения прически по задуманной линии с моделирующими элементами. - Нормы времени на выполнение прически. Преимущества и недостатки»	оценка деятельности обучающегося во время , учебной и производственной практик
ПК 4.3. Выполняет заключительные работы по обслуживанию клиентов.	- Придает услуге оконченный вид в соответствии с пожеланием клиента; - Получает от клиента отзыв о качестве выполненной услуги; - Заполняет рабочий лист; - Формирует базу данных постоянных клиентов; - Приводить рабочее место в порядок после обслуживания клиента; ЗНАЕТ: - Нормы расхода препаратов и материалов; - Прайс-лист на парикмахерские услуги	оценка деятельности обучающегося во время учебной и производственной практик

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес.	Качественно выполняет профессиональную деятельность	Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися в процессе выполнения практических заданий
ОК 2. Организует собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Умеет формулировать цель и задачи предстоящей профессиональной деятельности; Умеет представить конечный результат деятельности в полном объеме; Умеет планировать и	- экспертная оценка практической работы(направлена на оценку компетенций, сформированных проявленных в ходе

	организовывать предстоящую деятельность.	практической работы)
ОК 3. Анализирует рабочую ситуацию, осуществляет текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, несет ответственность за результаты своей работы.	Принимает решения в соответствии с ситуацией. Осознает ответственность за принятое решение.	Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися в процессе выполнения практических заданий
ОК 4. Осуществляет поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Применяет найденную информацию для выполнения профессиональных задач.	Экспертная оценка инструкционно-технологических карт
ОК 5. Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Владеет элементарной компьютерной грамотностью	Экспертная оценка отчета по практической работе с использованием ПО
ОК 6. Работает в команде, эффективно общается с коллегами, руководством, клиентами.	Умеет грамотно ставить и задавать вопросы; Умеет координировать свои действия с другими участниками общения; Контролирует свое поведение, свои эмоции, настроение; Понимает общие цели	Взаимооценка(направлена на взаимную оценку индивидуальных и групповых результатов)
ОК 7. Исполняет воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Применяет профессиональные знания для исполнения воинской обязанности	Экспертное наблюдение