

«Утверждаю»
Директор учреждения АУ СПО
« Шумерлинский политехнический
техникум» Минобразования
Чувашии Соломин Е.А

Приказ № 253. от 31 октября 2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете Научного Общества студентов
автономного учреждения Чувашской Республики среднего профессионального образования
« Шумерлинский политехнический техникум»
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Совет научного общества студентов (в дальнейшем СНОс) автономного учреждения Чувашской Республики среднего профессионального образования « Шумерлинского политехнического техникума » Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики_ является добровольным некоммерческим объединением студентов, занимающихся научно-исследовательской работой, созданным на основе общности интересов.

1.2. Деятельность СНОс имеет открытый характер, основанный на принципах самоуправления, духа взаимного уважения и культуры научного общения студентов.

1.3. СНОс в своей деятельности руководствуется действующими законами Российской Федерации, Уставом учреждения, приказами директора, а также настоящим Положением.

1.4. СНОс не является юридическим лицом. Интересы СНОс при контактах с другими физическими и юридическими лицами представляет учреждение образования.

1.5. Общее руководство СНОс осуществляет методист ОУ

1.5. СНОс имеет свою эмблему.

2. Цели и задачи СНОс

2.1. Целью СНОс является содействие работе техникума по повышению качества подготовки профессиональных кадров; создание условий, обеспечивающих возможность для каждого студента реализовать свое право на творческое развитие личности, участие в научных исследованиях и научно-техническом творчестве.

2.2. Задачами СНОс являются:

– содействие реализации компетентностного подхода в образовательном процессе в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта;

– пропаганда среди студентов различных форм научного творчества в соответствии с принципом единства науки и практики, развитие интереса к исследовательской деятельности;

– формирование мотивации к исследовательской работе и содействие углубленному и творческому освоению учебного материала; овладению студентами

– научным методом познания.

– воспитание творческого отношения к своей профессии через исследовательскую деятельность;

– обучение студентов методикам и средствам самостоятельного решения исследовательских задач;

- привлечение наиболее одаренных студентов к целенаправленной научной и научно-организационной работе в различных научных коллективах;
- содействие в подготовке публикаций и внедрению в практику результатов исследовательских работ студентов,
- организация и проведение различных организационно-массовых мероприятий (конференции, конкурсы научных работ, олимпиады по дисциплинам и специальностям, смотр-конкурсы курсовых, дипломных, учебно-исследовательских работ, и др.),
- осуществление сотрудничества СНОс с другими образовательными учреждениями.

3. Структура и управление СНОс

3.2. Совет СНОс утверждается приказом директора.

3.3. Решения СНОс считаются принятыми, если за их принятие проголосовало более половины присутствующих на заседании членов СНОс, при наличии кворума. Кворумом является наличие на заседании СНОс не менее двух третей членов СНОс

3.4. Полномочия СНОс:

- избрание Председателя, заместителя председателя и секретаря СНОс;
- определение направлений деятельности СНОс;
- разработка планов работы СНОс и согласование их с научными планами ОУ ;
- координация научных проектов и программ, СНОс, в том числе осуществляемые совместно с иными учебными заведениями;
- организация проведения научных конференций, симпозиумов, семинаров, круглых столов, олимпиад, конкурсов и иных научных мероприятий;
- принятие решения о материальном стимулировании студентов – активных участников научно-исследовательской работы;
- составление отчетов о своей деятельности;
- ведение необходимой документации СНОс.
- формирование сборников научных работ членов СНОс
- принятие решения о реорганизации и ликвидации СНОс

3.5. Председатель СНОс избирается на первом в новом учебном году заседании СНОс простым большинством голосов. Срок полномочий Председателя СНОс один год.

Председатель СНОс:

- осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью СНОс;
- несет ответственность за деятельность СНОс;
- назначает внеочередные заседания Совета СНОс
- решает текущие организационные вопросы СНОс;
- данные ему СНОс для решения принятых задач;
- иные полномочия представляет интересы СНОс во внешних организациях.

3.6. Заместитель председателя СНОс выбирается председателем и утверждается СНОс. Срок полномочий Заместителей Председателя СНОс один год.

Заместитель председателя:

- осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью СНОс в отсутствие Председателя СНОс
- несет ответственность за деятельность СНОс по профессиям;
- решает текущие организационные вопросы СНОс по профессиям;
- иные полномочия, данные ему СНОс или Председателем СНОс для решения принятых задач.

3.7. Для обеспечения документооборота СНОс предусматривается должность Секретаря СНОс в обязанности которого входит ведение протоколов заседаний СНОс и

иных органов, обеспечение фиксации хода мероприятий, проводимых СНОс. Срок полномочий Секретаря СНОс – один год.

3.8. Для решения задач СНОс могут создаваться комиссии, рабочие группы, в состав которых могут входить члены СНОс, порядок и срок деятельности которых устанавливаются в соответствии с решением СНОс.

4. Права и обязанности членов СНОс

4.1. Членами СНОс могут быть студенты техникума успешно выполняющие учебный план и активно участвующие в научно-исследовательской работе и в работе общества.

4.2. Прием в члены СНОс производится на основании устного заявления студента.

4.3. Выход из членов СНОс осуществляется автоматически по окончании учебы или добровольно на основании заявления выходящего.

4.4. Член СНОс имеет право:

- избирать и быть избранным в руководящие органы СНОс;
- получать исчерпывающую информацию по любому направлению деятельности СНОс;

- принимать участие в работе научных конференций, выставок, конкурсов и других мероприятий, СНОс;

- предоставлять свои работы для публикации;

- представлять свою кандидатуру на получение рекомендации для именной стипендии при отличных показателях в учебе и активном участии в научно-исследовательской работе.

4.5. Член СНОс обязан:

- соблюдать настоящее Положение;

- принимать участие в научно-исследовательской деятельности;

- посещать собрания, проводимые СНОс

- исполнять решения, принятые СНОс

- содействовать повышению авторитета СНОс

- выполнять поручения, даваемые членами СНОс

- соблюдать авторские права.

4.6. При выполнении студентами исследовательской работы, связанной с отвлечением от учебных занятий, при выездах для участия в научно-практических конференциях и иных мероприятия по линии СНОс, по просьбе студента и ходатайству научного руководителя распоряжением администрации ОУ может быть установлен индивидуальный график выполнения и сроков отчетности по всем видам работ, предусмотренных учебным планом.

4.7. Участники СНОс, достигшие высоких результатов в научно-исследовательской работе, могут быть поощрены .

5. Финансирование деятельности СНОс

5.1. Деятельность СНОс финансируется из различных бюджетных и внебюджетных законных источников финансирования, определяемых в соответствии с Уставом ОУ СПО и конкретными условиями деятельности.

6. Реорганизация и ликвидация СНОс

6.1. Реорганизация и ликвидация СНОс производится по решению совета СНОс , директора учреждения образования