

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ШУМЕРЛИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ» МИНИСТЕРСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ШУМЕРЛИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ
МИНОБРАЗОВАНИЯ ЧУВАШИИ)

П Р И К А З

от 13.05.2020 г.

№ 105

г. Шумерля

Об организации
предупредительных мероприятий

В связи со сложившейся санитарно-эпидемиологической обстановкой по коронавирусной инфекции (COVID-19), во исполнение Указа Главы Чувашской Республики от 12.05.2020 года № 135, рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) от 21 апреля 2020 года Г\Д 02/7500-2020-24 по организации работы сферы услуг по профилактике COVID-19, на основе методических рекомендаций Минпросвещения России (письмо от 07.05.2020 года № ГД-365/05), в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать ежедневный «входной фильтр» с проведением бесконтактного контроля температуры тела педагогических, административных работников, дежурного персонала, иных посетителей Шумерлинского политехнического техникума Минобразования Чувашии с обязательным отстранением от нахождения в образовательной организации лиц с повышенной температурой тела ($+37^{\circ}\text{C}$ и выше) и (или) с признаками респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк); уточнением состояния здоровья работника и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другой страны (опрос). Каждое измерение температуры должно регистрироваться в журнале осмотра и измерения температуры тела работников.

Возобновление допуска к работе после перенесенного заболевания осуществляется только при наличии справки медицинской организации о выздоровлении работника.

2. Проводить «Входной фильтр»:

- с 07.30 час. до 08.30 час. - дежурному администратору (Приложение № 1);
- с 08.30 час. до 17.00 час. - сотруднику ЧОО «Скиф».

3. Зам. директора по АХРиОБ Крыловой А.П.:

3.1. Обеспечить при входе в техникум и общежитие организацию мест обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (с содержанием этилового спирта не менее 70% по массе, изопропилового не менее 60% по массе), в том числе с установлением дозаторов; парфюмерно-косметической продукцией (жидкости, лосьоны, гели, с аналогичным содержанием спиртов) или дезинфицирующими салфетками;

3.2. Обеспечить обеззараживание воздуха в помещениях путем использования бактерицидных облучателей-рециркуляторов, разрешенных для применения в присутствии людей, в соответствии с паспортом на соответствующее оборудование;

3.3. Организовать оперативную утилизацию использованных расходных материалов, бытовых отходов за пределы техникума;

3.4. Обеспечить пятидневный запас средств индивидуальной защиты дезинфицирующих и моющих средств;

3.5. Организовать проведение влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, а также проведение обработки всех контактных поверхностей (дверных ручек, выключателей, подлокотников и т.д.) с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;

3.6. Обеспечить подтверждение проведения дезинфекционных мероприятий, позволяющее оценить объем, качество и своевременность проведенных дезинфекционных мероприятий (фото и/или видео фиксация, запись в соответствующий журнал);

3.7. Утвердить в установленном порядке правила личной гигиены для работников, правила входа в помещения и выхода из них, правила санитарной обработки помещений;

3.8. Организовать под роспись ознакомление работников с документами, указанными в подпункте 3.7. настоящего пункта, и инструктаж по технике безопасности.

4. Всем работникам при пребывании на территории техникума:

4.1. Соблюдать принцип социального десантирования (1,5 метра);

4.2. Ограничить перемещения во время нахождения на территории (в том числе выход за пределы территории образовательной организации, перемещение внутри);

4.3. Соблюдать правила личной гигиены для работников, правила входа в помещения и выхода из них, правила санитарной обработки помещений, техники безопасности и производственной санитарии;

4.4. Использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (повязки, маски, респираторы или иные изделия, их заменяющие) на рабочих местах, за исключением случаев нахождения работника в обособленном помещении без присутствия посторонних лиц, а также оповещать о любых отклонениях в состоянии здоровья;

4.5. Обеспечить проведение проветривания рабочих помещений каждые 2 часа;

4.6. Обязательно соблюдать правила личной гигиены, а именно: частое мытье рук с мылом, использование кожных антисептиков с содержанием этилового спирта не менее 70 % по массе, изопропилового не менее 60% по массе; парфюмерно-косметической продукции (жидкости, лосьоны, гели, одноразовые салфетки) с аналогичным содержанием спиртов.

5. Организовать дежурному администратору контроль за применением работниками средств индивидуальной защиты.

6. Довести ст.инспектору по кадрам Крыловой Л.Н. данный приказ до всех работников техникума.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор техникума



Т.А. Ларина

С приказом ознакомлены: